

2012

catálogo

MEDICINA & CIÊNCIAS
GESTÃO & TECNOLOGIAS

Ciências Fundamentais
Medicina, Enfermagem e Veterinária
Engenharia e Ciências da Terra
Gestão / Hotelaria e Turismo

Excerto
do Catálogo 2012
área
Gestão e Tecnologias

Desde 1963 a liderar nas edições técnicas



Estimado Leitor,

É com prazer que lhe damos a conhecer o nosso novo catálogo. Ao folheá-lo irá constatar o quão profícuo foi o ano decorrido. Como uma árvore que se renova em cada primavera, assim o Grupo Lidel tem dado frutos e feito crescer novos ramos:

- 🐦 **Indo ao encontro das suas expectativas** criando novas coleções e disponibilizando vários géneros de livros: livros de texto a pensar nos estudantes; livros para os profissionais usarem no seu dia a dia; livros generalistas que enriqueçam o saber do leitor;
- 🐦 **Continuando a apostar nos autores nacionais** que, com os seus conhecimentos teóricos e práticos, produzem obras originais que vão ao encontro das suas expectativas e necessidades;
- 🐦 **Ajudando novos autores a concretizar o sonho** de verem publicado o projeto que há muito ambicionavam, apoiando-os nas várias fases de produção do livro;
- 🐦 **Consolidando a nossa nova marca, a Pactor**, publicando novos títulos que poderá consultar neste catálogo;
- 🐦 **Dando as boas-vindas a outros autores de expressão portuguesa** que, em colaboração com os autores nacionais, ajudam a tornar alguns projetos adaptados à realidade lusófona;
- 🐦 **Chegando mais longe e junto de mais leitores**, fortalecendo a nossa presença nos PALOP e Brasil e lançando o nosso primeiro livro em espanhol;
- 🐦 E, claro, **continuando a ouvi-lo a si, Leitor**. As suas preocupações, anseios e sugestões têm contribuído ao longo dos anos para que consigamos fazer ainda mais e melhores livros, com a qualidade e o rigor que nos distingue. É graças a si que hoje podemos afirmar que somos líderes de mercado em várias áreas do conhecimento.

O nosso muito obrigado!

Manuela Annes & Frederico Annes

Diretores Editoriais

As árvores e os livros

*As árvores como os livros têm folhas
e margens lisas ou recortadas,
e capas (isto é copas) e capítulos
de flores e letras de oiro nas lombadas.*

(...)

*É evidente que não podes plantar
no teu quarto, plátanos ou azinheiras.
Para começar a construir uma biblioteca,
basta um vaso de sardinheiras.*

Jorge Sousa Braga

In Herbário (Assírio & Alvim, 2002)

Excerto do Catálogo 2012 – área Gestão & Tecnologias

ENGENHARIA E CIÊNCIAS DA TERRA**41 | Ambiente**

- Resíduos – *Gestão, Tratamento e sua Problemática em Portugal* 56

42 | Automação

- Automação Industrial 56
- Autómatos Programáveis 56
- Curso de Automação Industrial 57
- Técnicas de Automação 57

43 | Eletrónica

- Curso de Electrónica Industrial 57
- Programação de Microcontroladores 58
- Sistemas Electrónicos com Microcontroladores 58

44 | Engenharia

- Circuitos Eléctricos 58
- Desenho Técnico Moderno 59
- Dissertação e Tese em Ciência e Tecnologia – *Segundo Bolonha* 59
- Ética para Engenheiros – *Desafiando a Síndrome do Vaivém Challenger* 59
- Introdução às Microtecnologias no Silício 60
- Metrologia Industrial 60
- Probabilidades e Estatística para Engenharia 60

45 | Geomática

- Cartas e Projectões Cartográficas 61
- Cartografia e Geodesia 2009 61
- Detecção Remota 61
- Dicionário de Ciências Cartográficas 62
- Fundamentos de Informação Geográfica 62
- Projeto em Sistemas de Informação Geográfica 62
- Topografia – *Conceitos e Aplicações* 63
- Topografia Geral 63

46 | Mecânica

- Fundamentos de Termodinâmica Aplicada – *Análise Energética e Exérgica* 63
- Mecânica dos Fluidos 64
- Método dos Elementos Finitos 64
- Motores Eléctricos 64

GESTÃO**47 | Contabilidade e Finanças**

- Prática Contabilística – *De Acordo com o Sistema de Normalização Contabilística (SNC)* 65
- Prática Financeira I – *Análise Económica & Financeira* 65
- Prática Financeira II – *Gestão Financeira* 65

48 | Economia

- Macroeconomia – *Lições & Exercícios* 66
- Microeconomia – *Lições & Exercícios* 66
- Utilização do Excel 2010 para Economia & Gestão 66

49 | Formação

- Apresentações que “Falam por Si” 67
- Formação Pedagógica de Formadores 67
- Gestão da Formação nas Organizações 67

50 | Gestão

- *Balanced Scorecard* para PME e Pequenas e Médias Instituições 68
- Capital Intelectual & Desempenho Organizacional 68
- Casos de Estudo – *Usar, Escrever e Estudar* 68
- Criação & Gestão de Micro-Empresas & Pequenos Negócios 69
- A Culpa é do Computador! 69
- Gestão a 4Dimensões 69
- Gestão Empresarial + Casos de Estudo (*pack*) 70
- Gestão Estratégica – *Conceitos e Prática* 70
- Império do Luxo – *A Construção do Sucesso* 70
- O Monstro dos E-mails 71
- Negociar 71
- Negócios Internacionais – *E Internacionalização para as Economias Emergentes* 71
- O Processo de Inovação 72

51 | Gestão de Projetos

- Engenharia de Gestão de Projectos 72
- Gestão de Conhecimento em Projetos 72
- Gestão Emocional de Equipas – *Em Ambiente de Projecto* 73
- Gestão Moderna de Projectos – *Melhores Técnicas e Práticas* 73
- Gestão de Projectos com o Microsoft Project 2010 73
- Microsoft Project 2010 74

52 | Manutenção

- Apoio à Decisão em Manutenção na Gestão de Activos Físicos 74
- Gestão da Manutenção 74
- Gestão da Manutenção de Equipamentos, Instalações e Edifícios 75
- Organização e Gestão da Manutenção – *Dos Conceitos à Prática...* 75

53 | Marketing e Vendas

- O Comportamento do Consumidor – *Porque é que os Consumidores Compram?* 75
- Direcção Comercial 76
- Marketing para Empreendedores e Pequenas Empresas 76
- Negociar & Vender 76

54 | Produção

- Gestão de Operações – *Na Indústria e nos Serviços* 77
- Gestão da Produção 77
- Pensamento Lean – *A Filosofia das Organizações Vencedoras* 77
- Qualidade na Produção – *Da ISO 9000 ao Seis Sigma* 78

55 | Recursos Humanos

- Cálculo e Processamento Salarial 78
- A Excelência no Atendimento 78
- Ferramentas de Coaching 79
- Herramientas de Coaching 79
- Gestão Administrativa dos Recursos Humanos 79
- Gestão do Desempenho 80
- Gestão de Recursos Humanos – *Métodos e Práticas* 80
- Recrutamento & Seleção de Pessoal 80
- Segurança e Saúde no Trabalho – *Em Ambiente de Escritório* 81

56 | Secretariado

- Correspondência Comercial 81
- Secretariado – *Uma Visão Prática* 81

57 | Seguros

- As Alterações Climáticas e a Indústria Seguradora 82
- Os Grandes Desafios da Indústria Seguradora 82
- Manual Prático da Mediação de Seguros 82
- Manual Prático dos Seguros 83

HOTELARIA E TURISMO**58 | Equipamentos**

- Higiene, Segurança, Conservação e Congelamento de Alimentos 83
- Instalações de Gás na Hotelaria, Restauração e Catering 83
- Manutenção de Equipamentos e Sistemas Hoteleiros 84
- Ventilação na Restauração e Hotelaria – *Técnicas para uma Boa QAI* 84

59 | Hotelaria

- Introdução à Gestão Comercial Hoteleira 84
- Introdução à Gestão Hoteleira 85
- Introdução à Gestão da Restauração 85

60 | Turismo

- Gestão de Agências de Viagens e Turismo 85

VISITE REGULARMENTE O NOSSO SITE

www.lidel.pt

Para FICAR A PAR DE TODAS AS NOVIDADES / Para SABER MAIS SOBRE AS NOSSAS PUBLICAÇÕES.
Para ENCOMENDAR OS NOSSOS LIVROS / Para DESFRUTAR DO CATÁLOGO A CORES.

LIGUE-SE A NÓS



VENHA CONHECER AS NOSSAS LIVRARIAS

Av. Praia da Vitória, 14A – 1000-247 Lisboa
(Tel: 21 354 14 18 / Fax: 21 317 32 59 / e-mail: livrarialx@lidel.pt)
Rua Damião de Góis, 452 – 4050-224 Porto
(Tel: 22 557 35 10 / Fax: 22 550 11 19 / e-mail: delporto@lidel.pt)

CONTACTE-NOS

Projetos de Edição ➤ Para uma melhor e mais rápida apreciação de um projeto que nos queira apresentar, agradecemos o envio do mesmo ao cuidado da respetiva Divisão Editorial – R. D. Estefânia, 183 – r/c Dto. – 1049-057 Lisboa – incluindo, sempre que possível, o mercado a que se destina, índice resumido, texto de apresentação e currículo do autor. Pode utilizar também os seguintes contactos: 21 317 32 55 / editec@lidel.pt (Editorial Medicina & Ciências) / 21 317 32 53 / editec@lidel.pt (Editorial Gestão & Tecnologias) 21 351 14 49 / edicoesple@lidel.pt (Editorial PLE).

Livros para Adoção ➤ Para facilitar aos professores a análise mais detalhada dos nossos livros, tendo em vista a adoção nos cursos que lecionam, poderemos enviar, em apreciação, exemplares para consulta.
Para esse efeito, queiram dirigir-se ao Departamento de “Promoção” da LIDEL (Tel: 21 317 32 51 / Fax: 21 317 32 59 / e-mail: promocao@lidel.pt).

Livros para Formação ➤ A Lidel aconselha as empresas de formação quanto aos manuais mais indicados para os seus diversos cursos. Para esse efeito, queiram dirigir-se ao Departamento de “Formação” da LIDEL (Lisboa: Tel: 21 351 14 48 / Fax: 21 352 26 84 / e-mail: formacao@lidel.pt / Porto: Tel: 22 557 35 10 / Fax: 22 550 11 19 / e-mail: delporto@lidel.pt).

Como Encomendar ➤ No seu livreiro habitual, através do nosso *site* ou nas nossas livrarias.

Outros Contactos Úteis

Escritórios: Rua D. Estefânia, 183 – r/c Dto. - 1049-057 Lisboa
Revenda: 21 351 14 43 / revenda@lidel.pt / Marketing: 21 351 14 48 / marketing@lidel.pt
Apoio ao Professor PLE / Exportação: 21 351 14 42 / depinternational@lidel.pt
Fax: 21 352 26 84

Nota: Este catálogo está escrito segundo o novo Acordo Ortográfico, à exceção dos textos dos livros que ainda se encontram publicados segundo a grafia anterior.



Resíduos – Gestão, Tratamento e sua Problemática em Portugal

Benilde Mendes / J. F. Santos Oliveira / Nuno Lapa

RESÍDUOS

Gestão, Tratamento e sua Problemática em Portugal

978-972-757-504-6
548 pp. • 17 x 24 cm

Quando se fala em resíduos estamos, na realidade, a falar de todos os componentes do Universo. Todos os materiais são, foram ou serão resíduos, num determinado ponto e local do seu ciclo de vida, assim como, noutra ponto ou local, são, foram ou serão matérias-primas. Isto corresponde, afinal, às capacidades de adaptação às diferentes funções que terão de desempenhar e que conduzirão à permanência e evolução sustentada dos ecossistemas.

Especialmente direccionada para profissionais e estudantes, *Resíduos* é uma obra que, pela sua pertinência e impacto actuais, se dirige também a todos os cidadãos interessados nesta temática.

Conteúdo: Gestão de resíduos • Resíduos sólidos urbanos, industriais e derivados, agrícolas, hospitalares • Aterros sanitários • Tratamento e destino final • Técnicas de estabilização de resíduos especiais • Tratamentos térmicos e impactes ambientais

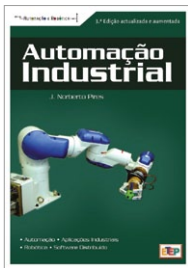
42 | Automação

Automação Industrial

AUTOMAÇÃO E ELECTRÓNICA

Edição

J. Norberto Pires

978-972-8480-17-2
496 pp. • 17 x 24 cm

Nesta 3.ª edição procurou-se actualizar algumas secções, no sentido de reflectir os desenvolvimentos constantes que se verificam nos vários assuntos que constituem a automação industrial. Foram adicionados mais exemplos e introduzidas secções na área de robótica, nomeadamente em termos de aplicações de monitorização e comando de células industriais. Regista-se ainda, com muito agrado, as sugestões que foram recebidas de alunos, colegas e leitores, às quais se procurou responder com a elaboração desta edição, que pretende ser um manual prático, com informação suficiente e capaz de introduzir, de forma interessante, o vasto e interdisciplinar mundo da Automação Industrial.

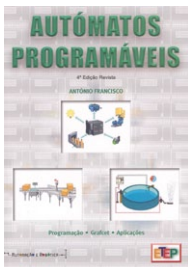
Conteúdo: Automação • Elementos constituintes de um PLC • Programação de PLC • Programação de equipamentos • Instalação/Electrificação de PLC • Técnicas de reparação • Diagnóstico de avarias

Autómatos Programáveis

AUTOMAÇÃO E ELECTRÓNICA

Edição

António Francisco

978-972-8480-18-9
412 pp. • 17 x 24 cm

Esta obra fornece os conhecimentos necessários para a compreensão, programação e utilização de autómatos programáveis. Aborda os modelos mais recentes de autómatos dos principais fabricantes e exemplos de programação com as últimas versões dos respectivos *softwares*, sendo os assuntos tratados numa linguagem simples, estruturados de forma pedagógica e tendo em conta as necessárias informações de carácter técnico. O livro destina-se aos alunos dos cursos profissionais, técnicos de automatismo e, de uma maneira geral, a todos aqueles que se interessam por automação.

Conteúdo: O autómato • Autómatos twido • Autómatos s7-200 • Autómatos cpm1a/2a • Método grafcet • Programar o grafcet • Exemplos de aplicação: em autómatos twido; em autómatos s7-200; em autómatos cpm1a/2a

Curso de Automação Industrial

AUTOMAÇÃO E ELECTRÓNICA

Edição EEP

Paulo Oliveira



978-972-8480-21-9
312 pp. • 17 x 24 cm



Este livro é direccionado para estudantes e professores, assim como para profissionais e empresas, facilitando, aos primeiros, a sistematização das ideias a transmitir, simplificando a comunicação entre ambos, e oferecendo, aos últimos, a garantia da uniformização das acções de formação e resposta às necessidades colectivas ou individuais. Principalmente destinada à Formação Profissional e servindo como complemento ao Ensino Superior, esta obra permitirá também que os estudantes procurem, de forma autónoma e crítica, o saber e os conhecimentos relativos a esta área específica das indústrias, consolidando e sedimentando assim as competências necessárias para a sua correcta aplicação.

Conteúdo: Automação • Elementos constituintes de um PLC • Programação de PLC • Programação de equipamentos • Instalação/Electrificação de PLC • Técnicas de reparação • Diagnóstico de avarias

Técnicas de Automação

AUTOMAÇÃO E ELECTRÓNICA

Edição EEP

J. R. Caldas Pinto



978-972-8480-26-4
440 pp. • 17 x 24 cm



Este livro procura enquadrar o leitor nos equipamentos que envolvem as técnicas de automação na actual realidade industrial e na concepção de edifícios inteligentes e, por outro lado, abordar um conjunto de técnicas que permitem conceber e implementar automatismos, que podem ser aplicados a processos isolados fora ou dentro do âmbito da actividade industrial.

Nesta terceira edição, além de uma revisão geral, foi bastante ampliado o capítulo referente aos equipamentos pneumáticos e hidráulicos passando a ser estudado em maior detalhe os componentes destes sistemas. Foi ainda feita a inclusão de problemas típicos de dimensionamento e referidas novas tendências nesta área e também introduzidos novos conceitos no capítulo referente às redes de Petri.

Conteúdo: Elementos lógicos • Sistemas pneumáticos e hidráulicos • Autómatos programáveis • Funções lógicas • Síntese clássica de sistemas de comando lógico • Movimento linear cíclico • Diagrama funcional Grafcet • Redes de Petri

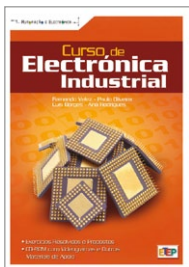
43 | Eletrónica

Curso de Electrónica Industrial

AUTOMAÇÃO E ELECTRÓNICA

Edição EEP

Fernando Velez / Paulo Oliveira / Luís Borges / Ana Rodrigues



978-972-8480-22-6
616 pp. • 17 x 24 cm



Principalmente destinado à Formação Profissional e servindo como complemento ao Ensino Superior, este livro foi elaborado com uma orientação pedagógica cuidada, constituída por uma série de figuras e ilustrações de processos, de modo a facilitar a compreensão da teoria; fundamentos conceptuais essenciais expostos de forma clara e objectiva e exemplos e problemas com a respectiva demonstração e resolução, desde a introdução ao laboratório até à experimentação. Esta obra inclui um CD-ROM onde o leitor encontrará: 60 planos de sessão que o ajudarão a preparar e/ou a estudar as matérias; sessões de formação detalhadas, em formato PowerPoint, com os principais temas do livro; e um vídeo explicativo sobre equipamentos e aparelhos de medida, utilizados em Electrónica Industrial.

Conteúdo: Grandezas eléctricas e unidades • Leis experimentais e circuitos simples • Análise de circuitos • O amplificador operacional • Condensadores e bobinas • Instrumentação e medida • Diodos e transístores • Electrónica de potência • Motores de corrente contínua • Motores de indução

Programação de Microcontroladores

AUTOMACÃO E ELECTRÓNICA

Jorge Cabral / Carlos Lima / Adriano Tavares / Paulo Cardoso / João Monteiro



Edição

Os sistemas eletrónicos têm um papel na vida quotidiana, sendo aplicados em diversas áreas, como telecomunicações, eletrónica de consumo, domótica e indústria automóvel. No centro destes sistemas encontram-se os microcontroladores: processadores que integram vários periféricos num circuito integrado, reduzindo o custo e a dimensão da solução. Este mercado em expansão exige a formação de técnicos e de engenheiros altamente especializados capazes de programar estes processadores e interligá-los com outros dispositivos no projeto de novos produtos.

Este livro debruça-se particularmente sobre o *hardware* e o *software* dos microcontroladores da família MCS-51 da Intel – microcontrolador de 8-bits, introduzido na década de 80, que continua ainda a ser largamente usado na indústria, integrando diferentes periféricos consoante o fabricante.

O livro é dirigido aos estudantes do ensino universitário e politécnico nas áreas de eletrónica e de tecnologia de computadores, e aos técnicos e engenheiros de outras áreas que pretendam adquirir conhecimentos nesta área.

978-972-8480-32-5
350 pp. • 17 X 24 cm

Conteúdo: Organização interna do computador • Arquitetura do conjunto de instruções • Algoritmia • *Hardware* • Programação *Assembly* 8051 • Contadores/Temporizadores • Comunicações Série • Interrupções

Sistemas Electrónicos com Microcontroladores

AUTOMACÃO E ELECTRÓNICA

Edição

Victor Gonçalves



O tema central desta obra é o estudo de sistemas electrónicos baseados em microcontroladores. Com recurso a uma estrutura pedagógica cuidada e a uma linguagem acessível, estudam-se sistemas que são utilizados em vários domínios, abrangendo a robótica, a domótica, as telecomunicações, a indústria automóvel e o controlo industrial. Ao longo do texto discutem-se técnicas de desenvolvimento de aplicações, mas é sobretudo dado ênfase à análise de sistemas – estruturas de *hardware* e respectivos programas – de fácil compreensão. Nesta nova edição, enriqueceu-se o conteúdo, ao nível da análise de sistemas, e actualizou-se o texto, respeitando sugestões de muitos leitores. Pretende-se que o livro continue a ser uma ferramenta útil a docentes, alunos e técnicos. Inclui os microcontroladores da família do 8051.

978-972-8480-12-7
344 pp. • 17 x 24 cm

Conteúdo: Sistema mínimo de um microcomputador • Acesso a periféricos • Atendimento de interrupções • Letura e descodificação de teclados • Dispositivos e interfaces para visualização de dados • Controlo de motores • Interfaces analógicas • Aquisição de dados e geração de sinais

44 | Engenharia

Circuitos Eléctricos

ENGENHARIA

Vitor Cancela Meireles



Esta obra destina-se a apoiar o ensino de circuitos eléctricos de corrente contínua e alternada sinusoidal, quer a estudantes de Engenharia Electrotécnica, quer a estudantes de outros ramos de Engenharia ou de outras ciências exactas. Uma obra útil também para professores e estudantes do ensino secundário e profissional. Em relação à 3.ª Edição foram realizadas mais de uma centena de alterações no texto, nas figuras e no aspecto gráfico do livro. Foram também acrescentados cerca de três dezenas de novos Exercícios Propostos, que se consideraram de interesse por serem suficientemente diferentes dos já existentes. Em relação à 4.ª Edição foram realizadas algumas alterações no texto, nos Exercícios Propostos e no aspecto gráfico do livro.

978-972-757-586-2
560 pp. • 17 x 24 cm

Conteúdo: O fenómeno de condução de corrente eléctrica • Grandezas eléctricas • Métodos básicos e gerais de análise • Fontes de energia eléctrica • Circuitos não lineares • Condensadores e bobinas • Corrente alternada

Desenho Técnico Moderno

ENGENHARIA

Arlindo Silva / Carlos Tavares Ribeiro / João Dias / Luís Sousa



978-972-757-337-0
724 pp. • 17 x 24 cm

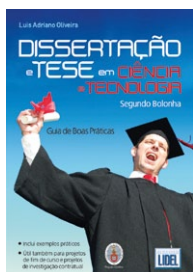


O desenho técnico é uma base de conhecimento fundamental e indispensável na Engenharia, na Arquitectura e no Design Industrial. A sua constante actualização, quer pelo aparecimento de Normas Internacionais, quer pelo avanço de sistemas informáticos CAD, criou a necessidade da obra *Desenho Técnico Moderno* – apresentação detalhada dos conceitos que lhe estão associados, das regras e procedimentos da sua utilização em geral, e também das particularidades específicas nos diversos domínios de aplicação, conjugando a representação tradicional e as técnicas de modelação geométrica, cada vez mais baseadas em sistemas CAD 3D.

Conteúdo: Aspectos gerais • Projecções ortogonais • Cortes e secções • Perspectivas • Cotagem • Representação de intervenções no terreno • Desenho técnico em projectos e de juntas soldadas • Toleranciamento geométrico

Dissertação e Tese em Ciência e Tecnologia – Segundo Bolonha

Luís Adriano Oliveira



978-972-757-742-2
192 pp. • 14,5 x 21 cm



Sendo um guia de Boas Práticas, o presente livro tem por objetivo enquadrar o leitor no seu percurso de investigação – desde a escolha inicial do tema até à defesa do trabalho final, fornecendo-lhe indicações concisas mas facilmente adaptáveis às exigências de cada instituição. É dada prioridade ao que pode efetivamente apoiar o leitor, acompanhando-o de perto nas sucessivas fases do trabalho.

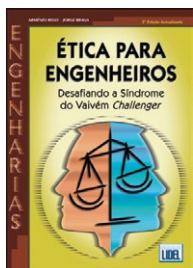
Útil também para projetos de fim de curso e projetos de investigação contratual.

Conteúdo: Passos preliminares, início e decurso da investigação • Equilíbrio pessoal • Redação da dissertação/tese • Apresentação, defesa do trabalho e sua disseminação • Projeto de investigação contratual • A investigação na sua vertente ética

Ética para Engenheiros – Desafiando a Síndrome do Vaivém Challenger

ENGENHARIA

Arménio Rego / Jorge Braga



978-972-757-694-4
240 pp. • 17 x 24 cm



Qual a responsabilidade dos engenheiros em algumas decisões organizacionais desastrosas? Quais as virtudes essenciais dos engenheiros? Deverão eles denunciar actividades ilícitas ou perigosas executadas nas suas organizações? Estas são algumas perguntas a que o livro tenta responder, recorrendo a reflexões teóricas, a múltiplos casos práticos e a códigos de ética de várias especialidades e diferentes países (por ex., Japão, EUA, Austrália, Brasil, Canadá). Nesta 2.ª edição foram incluídos novos casos, a bibliografia foi actualizada, além de se ter efectuado uma revisão do texto com a inclusão de mais informações consideradas relevantes para o leitor na reflexão sobre a temática da ética na Engenharia.

Conteúdo: Entre a lealdade ao empregador, a segurança do público e os direitos individuais • Liderança ética, responsabilidade individual e virtudes do engenheiro • Declarações de ética, códigos, credos e princípios éticos

Introdução às Microtecnologias no Silício

ENGENHARIA

José Higinio Correia / João Paulo Carmo

978-972-757-716-3
220 pp. • 17 x 24 cm

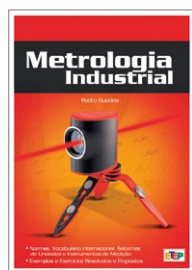
A microelectrónica (com destaque para a tecnologia CMOS) e a micromaquinagem, novas tecnologias de base, são um factor de competitividade e de renovação tecnológica, em quase todos os sectores industriais. Pretende-se que os alunos e profissionais com interesse na área adquiram os conhecimentos, métodos, técnicas e acções de microengenharia que permitam perceber: a física dos semicondutores com ênfase no silício, a microelectrónica com destaque para o processo de fabrico em tecnologia CMOS e as técnicas de micromaquinagem do silício para a criação de microsensores e microactuadores, com destaque para as aplicações bio-médicas. No fim de cada capítulo apresentam-se os enunciados de alguns problemas.

Conteúdo: Física dos semicondutores • O silício e outros materiais utilizados na indústria dos semicondutores • Microelectrónica no silício • Micromaquinagem no silício • Física dos MOSFETs e amplificadores básicos • Circuitos de rádio-frequência

Metrologia Industrial

Edição 

Pedro Guedes

978-972-8480-27-1
424 pp. • 17 x 24 cm

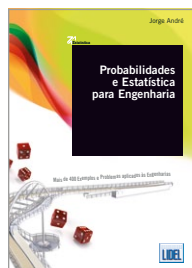
É fundamental que as empresas reforcem a competitividade, reforço esse que terá que passar pelo investimento na investigação, na inovação e acima de tudo na formação e qualificação dos trabalhadores. A Metrologia desempenha um pilar fundamental nesse processo, permitindo que estes objectivos sejam atingidos, através da aquisição de conhecimentos e de práticas, no recurso a normas aplicáveis e à utilização e gestão dos equipamentos, que garantirão o nível de qualidade pretendido, contribuindo dessa forma para o aumento da produtividade e consequente reforço da competitividade desejada. Este livro, pelo seu conteúdo teórico e prático, interessa principalmente a quatro tipos diferentes de leitores: aos formandos que estejam a frequentar um curso de formação profissional, aos estudantes de um curso superior, aos professores ou formadores e aos profissionais no exercício da sua actividade.

Conteúdo: A Metrologia em Portugal • Gestão dos instrumentos de medição • Sistemas de unidades • Factores de influência na medição • Estatística aplicada à medição • Sistemas de medição e de controlo • Noções de tolerâncias e ajustamentos

Probabilidades e Estatística para Engenharia



Jorge André

978-972-757-477-3
584 pp. • 17 x 24 cm

Esta obra aborda os fundamentos das probabilidades e estatística. Começa por justificar o interesse do estudo destas teorias no curso e na vida profissional, apresentando depois, no âmbito das Probabilidades, a teoria elementar e as variáveis aleatórias, e no âmbito da Estatística, a estimação paramétrica, os testes paramétricos, o teste não-paramétrico do qui-quadrado e a regressão estatística. Contém cerca de 150 exemplos (resolvidos) e 250 problemas (propostos, com soluções) de vários graus de dificuldade, abrangendo uma vasta gama de aplicações como, por exemplo, a análise e controlo de erros, projecto de engenharia, electrotecnia e informática, gestão de tráfego, planeamento da produção, gestão de stocks, controlo da qualidade, etc.

Conteúdo: Teoria elementar • Variáveis aleatórias • Estatística indutiva • Estimação paramétrica • Testes paramétricos; Teste do qui-quadrado • Regressão estatística

Cartas e Projecções Cartográficas



Joaquim Alves Gaspar



978-972-757-371-4
352 pp. • 17 x 24 cm



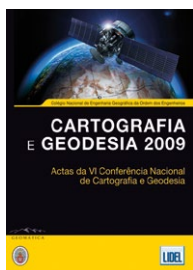
Nos mais de 4 anos que decorreram desde a primeira edição desta obra, assistiu-se a um interesse crescente pela Cartografia, bem evidenciado pelo grande número de cursos superiores, de diferentes áreas científicas, que actualmente a utilizam como texto de apoio. Nesta nova edição, procurou-se dar uma melhor resposta às necessidades desses cursos, introduzindo algumas matérias novas e aprofundando outras. Em particular, destaca-se a criação de um novo capítulo, essencialmente dedicado à teoria da concepção cartográfica, a actualização da informação relativa à produção cartográfica nacional, a introdução de uma secção dedicada à carta electrónica de navegação e o aprofundamento da matéria relativa ao cálculo de áreas e volumes.

Conteúdo: Fundamentos • Sistemas de coordenadas • Conhecer e utilizar as projecções cartográficas • Compreender, explorar e numerizar as cartas • As cartas e a navegação marítima

Cartografia e Geodesia 2009



Colégio Nacional de Engenharia Geográfica da Ordem dos Engenheiros



978-972-757-627-2
672 pp. • 17 x 24 cm

A Conferência Nacional de Cartografia e Geodesia é uma organização do Colégio Nacional de Engenharia Geográfica da Ordem dos Engenheiros (CNEG-OE).

Nesta 6.ª edição, realizada em Maio de 2009 (CNCG 2009), foram apresentadas oralmente as conferências incluídas neste volume, distribuídas pelos temas: Geodesia e Topometria, Cartografia e Cadastro, Sistemas de Informação Geográfica, Detecção Remota, Hidrografia e Informação Geográfica para o Ordenamento do Território. É uma obra útil para investigadores, técnicos e estudantes se manterem actualizados sobre os novos desenvolvimentos nestas áreas científicas.

Conteúdo: Geodesia e Topometria • Cartografia e Cadastro • Sistemas de Informação Geográfica • Detecção Remota • Hidrografia • Informação Geográfica para o Ordenamento do Território

Detecção Remota



Ana Duarte Fonseca / João Cardoso Fernandes



978-972-757-292-2
248 pp. • 17 x 24 cm

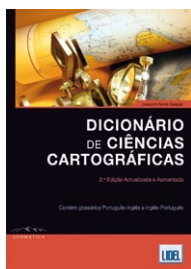
Esta obra insere-se na área da Geomática e trata da exploração da informação recolhida por sensores a bordo de satélites artificiais da Terra. Pretende dar apoio aos estudantes e técnicos da detecção remota e de todas as áreas que com esta interagem, tais como, a Cartografia, a Geografia, a Oceanografia, a Hidrologia, o Planeamento do Território, o Ambiente, a Geologia, a Gestão dos Recursos Florestais, a Agricultura, etc. O livro compõe-se de quatro capítulos e três anexos: Capítulo 1 - Aborda os fundamentos da detecção remota, nomeadamente, a propagação da radiação electromagnética na atmosfera e sua interacção com os objectos da superfície terrestre; Capítulo 2 - Aborda as plataformas espaciais, na perspectiva da sua geometria orbital, e as características dos sensores que transportam; Capítulo 3 - Descreve os métodos de pré-processamento e processamento de imagens, tais como os processos de transformação de imagens numéricas; Capítulo 4 - Trata dos métodos de reconhecimento de padrões e apresenta alguns exemplos de aplicação.

Conteúdo: Radiação electromagnética • Plataformas e sensores espaciais • Modelação numérica do relevo; Aplicações • Processamento e análise de imagens • Programas e missões espaciais

Dicionário de Ciências Cartográficas



Joaquim Alves Gaspar

978-972-757-546-6
416 pp. • 17 x 24 cm

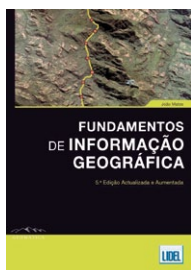
Esta é uma obra multidisciplinar, abrangendo temas relacionados com o estudo e representação do nosso planeta e dos fenómenos que nele se situam. Esta 2.ª edição foi melhorada em termos gráficos, e totalmente revista e atualizada, contando agora com mais de 50 novas entradas e com imagens adicionais. Foram ainda incluídos um glossário Português-Inglês e um glossário Inglês-Português, que, para além de servirem como índices remissivos, constituem uma ajuda importante na tradução e retroversão de termos técnicos com significados precisos que não constam nos dicionários gerais. Sete áreas científicas foram utilizadas na classificação das cerca de 2000 entradas do dicionário, às quais estão associados ícones ilustrativos.

Conteúdo: Cartografia • Geodesia, topografia e hidrografia • História • Navegação • Geografia e Ciências da Natureza • Ciência e Sistemas de Informação Geográfica • Matemática, teoria dos erros, metrologia e termos gerais

Fundamentos de Informação Geográfica



João Matos

978-972-757-514-5
424 pp. • 17 x 24 cm

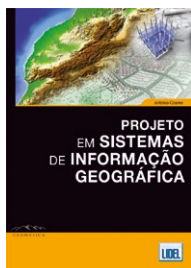
Esta obra destina-se ao apoio no ensino das ciências da informação geográfica ao nível superior e de pós-graduação, podendo servir como referência de conceitos fundamentais para profissionais e utilizadores de sistemas de informação geográfica. O seu conteúdo reflecte o corpo de conhecimento associado às ciências da informação geográfica, abrangendo as matérias que são consideradas imprescindíveis para uma boa utilização prática. O autor foi galardoado com o Prémio Internacional Almirante Gago Coutinho de 2008, da Sociedade de Geografia de Lisboa, pelo trabalho realizado no âmbito do processo de demarcação da fronteira terrestre entre a República Democrática de Timor-Leste e a República da Indonésia.

Conteúdo: Sistemas de Informação Geográfica • Modelos geográficos • Análise espacial • Normas • Aquisição de dados geográficos • Qualidade de informação geográfica • Casos de aplicação

Projeto em Sistemas de Informação Geográfica



António Cosme

978-972-757-849-8
384 pp. • 17 x 24 cm

O livro é uma ferramenta para apoiar o ensino e o trabalho efetivo de projeto nas áreas interligadas CAD e SIG. Centra-se na inteligência com que se desenvolvem processos e procedimentos de projeto em SIG, procurando estar livre das restrições impostas pelas especificidades dos *softwares* de referência. Pode ainda apoiar o crescente número de profissionais a incorporar este requisito de trabalho – uma mais-valia profissional – valorizando a sua inclusão em novos projetos.

A obra descreve e aplica conceitos básicos e aborda fases-chave do projeto, envolvendo tecnologias de informação geográfica desde a aquisição, à integração e disponibilização em programas de referência: AutoCAD, AutoCAD Map 3D, ArcView/ArcEditor/ArcInfo, Geomedia, *MicroStation* e *Bentley Map*, de acordo com normas internacionais em vigor e num quadro de transformação da informação para o novo sistema de coordenadas ETRS_1989_Portugal_TM06.

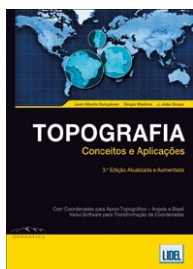
Integra um glossário atualizado português europeu/português do Brasil e inclui em cada capítulo um conjunto de perguntas frequentes (FAQ) e exercícios teórico-práticos.

Conteúdo: Tecnologias de informação geográfica e projeto em SIG • Ferramentas fundamentais de trabalho com informação geográfica • Interfaces SIG: *ArcGis Desktop* • *Free Open Source Software* (FOSS); FOSS GIS vs. GIS comercial • Integração CAD/SIG e operações de exportação e importação • Operações SIG; entrada, estruturação, saída de informação • Bases de dados geográficas • Operações fundamentais em BDG • Aplicações/casos de implementação

Topografia – Conceitos e Aplicações



José Alberto Gonçalves / Sérgio Madeira / J. João Sousa

978-972-757-850-4
368 pp. • 17 x 24 cm

Na nova versão, atualizada e aumentada, tornamos este livro mais abrangente, uma vez que se estendeu a sua área de influência a outros países lusófonos – Angola e Brasil. O livro inclui um pequeno glossário com correspondência de termos em Português Europeu e Português do Brasil, anexos com coordenadas para apoio topográfico de Angola e Brasil, e transformações de coordenadas.

É dirigido ao profissional, que poderá relembrar ou aprofundar os seus conhecimentos, como também ao estudante, que terá um instrumento essencial de apoio à disciplina de Topografia ou a outras relacionadas. No caso do ensino, o livro adequa-se à aquisição de conceitos teóricos e práticos de Topografia na generalidade dos cursos de Engenharia. Assim, o texto é acompanhado de exemplos práticos.

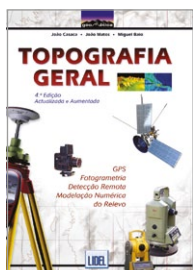
Nesta obra, a topografia é apresentada na sua estrutura clássica, mas sem descurar as tecnologias que recentemente a impulsionaram, como, por exemplo, o Sistema Global de Posicionamento (GPS).

Conteúdo: Noções de Geodesia e Cartografia • Medição de ângulos e distâncias • Nivelamento • Redes de apoio • Levantamento topográfico • Implantação • Trabalhos sobre cartas • Sistema Global de Posicionamento

Topografia Geral



João Casaca / João Matos / Miguel Baio

978-972-757-339-4
408 pp. • 17 x 24 cm

Esta obra constitui uma introdução à topografia e a diversas disciplinas com ela estreitamente relacionadas. A obra destina-se a apoiar o ensino da topografia a estudantes de Engenharia Agronómica, do Ambiente, Civil, Geográfica, de Minas, Território, etc., das Universidades e Institutos Politécnicos em Portugal e nos PALOP. Esta nova edição sofreu uma revisão significativa, destinada não só a actualizar alguma informação, como a abordar novas matérias, tendo sido influenciada por acontecimentos geodésicos e cartográficos que tiveram lugar no quinquénio decorrido desde a 1.ª edição. Os sete capítulos iniciais foram revistos e actualizados e foi acrescentado um oitavo capítulo dedicado aos erros de observação e arredondamento.

Conteúdo: A Geodesia • O tempo • O posicionamento espacial • A representação do relevo • A Fotogrametria e a Detecção Remota • A Cartografia Matemática • A Topografia • Os erros de observação

46 | Mecânica

Fundamentos de Termodinâmica Aplicada – Análise Energética e Exergética

Paulo Jorge Oliveira

978-972-757-903-7
488 pp. • 17 x 24 cm

Esta obra fornece, numa primeira parte, os conhecimentos e conceitos básicos de termodinâmica e o seu desenvolvimento teórico/ técnico. Numa segunda parte estende a análise energética a problemas com combustão e trata da análise exergética de sistemas, tão em voga com a necessidade premente de utilização racional da energia. O texto é acompanhado por problemas resolvidos, todos de cariz prático, que ajudam estudantes e profissionais a assimilar e refletir sobre a utilização dos princípios básicos da termodinâmica aplicada na resolução de problemas de engenharia.

Conteúdo: Conceitos essenciais de termodinâmica • Primeira Lei para sistemas fechados • Segunda Lei – Entropia • Relações termodinâmicas • Gases perfeitos e fluidos incompressíveis • Primeira Lei para sistemas abertos • Ciclos de potência de vapor • Ciclos de turbina de gás • Ciclos frigoríficos simples • Cogeração • Noções de psicrometria e ar condicionado • Misturas de gases perfeitos • Combustão • Exergia • Exergia Química • Equilíbrio químico e dissociação

Mecânica dos Fluidos

Edição 

Luis Adriano Oliveira / António Gameiro Lopes

978-972-8480-28-8
792 pp. • 17 x 24 cm

Esta obra introduz o comportamento dos fluidos em repouso ou em movimento, expõe o material necessário à iniciação em áreas como aerodinâmica subsónica ou supersónica, hidrodinâmica ou turbomáquinas. Inclui grande número de exercícios ilustrativos, todos inteiramente resolvidos. A par da versão impressa, contém uma componente Internet de pendur interactivo com *software* de cálculo em linguagem *Fortran* de acesso aberto, e aplicações informáticas com interface gráfica amigável, cuja utilização não pressupõe conhecimentos em linguagem de programação e que permitem simular exemplos de interesse prático. Tem ainda uma introdução à mecânica dos fluidos computacional (CFD), com inclusão de um código de cálculo ilustrativo (*EasyCFD*). Destina-se aos cursos de engenharia, de universidades e politécnicos (1.º, 2.º e 3.º ciclos, incluindo mestrados integrados), e a profissionais que careçam de conhecimentos sobre o tema.

Conteúdo: Conceitos fundamentais • Distribuição de pressão num fluido • Relações integrais aplicadas a volumes de controlo • Relações diferenciais aplicadas a um elemento de fluido • Regime laminar e regime turbulento • escoamento no interior de condutas • Análise dimensional e semelhança • escoamento de camada limite • escoamento potencial a duas dimensões de um fluido incompressível • escoamento de fluidos compressíveis • escoamento com superfície livre • Turbomáquinas • Exemplos de aplicação prática • Programas de cálculo

Método dos Elementos Finitos

Edição 

Filipe Teixeira-Dias / J. Pinho-da-Cruz / R.A. Fontes Valente / R. J. Alves de Sousa

978-972-8480-25-7
488 pp. • 17 x 24 cm

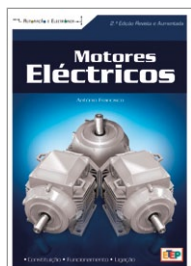
Para este livro, os autores definiram como objectivo primordial a introdução dos conceitos fundamentais associados ao estudo, à compreensão e à implementação do Método dos Elementos Finitos (MEF). Optou-se pela organização e pela orientação do texto para o perfil de leitor que esteja a ter o seu primeiro contacto com o método e que com este livro pretenda ganhar competências na aplicação do MEF em problemas de engenharia. No entanto, a apresentação dos temas é, tanto quanto possível, genérica e transversal a outras áreas de conhecimento. Sendo vasto o público-alvo deste livro, são vários os percursos possíveis para a sua leitura, nomeadamente atendendo ao nível de conhecimento de um leitor principiante ou iniciado. No entanto, este livro pode ainda ser utilizado por um leitor avançado como fonte e referência de informação relacionada com os métodos aproximados em engenharia e, nomeadamente, com o MEF. O conteúdo desta obra pode enquadrar-se nos conteúdos programáticos de disciplinas de primeiro, segundo e terceiro ciclos, incluindo mestrados integrados, de cursos de diferentes áreas de engenharia de universidades e de institutos politécnicos.

Conteúdo: Simulação numérica • Vectores e tensores • Análise matricial de sistemas discretos • Elementos finitos unidimensionais, bidimensionais, tridimensionais e axissimétricos • Elementos dos tipos placa e casca degenerados • Método das diferenças finitas • Introdução à análise não-linear

Motores Eléctricos

 AUTOMAÇÃO E ELECTRONICAEdição 

António Francisco

978-972-8480-24-0
192 pp. • 17 x 24 cm

O estudo das máquinas eléctricas, nomeadamente motores eléctricos, é de grande importância para os cursos superiores de Engenharia Electrotécnica, Engenharia Mecânica e Engenharia de Automação e Robótica. Também no Ensino Secundário e na Formação Profissional esta matéria é leccionada em várias disciplinas/módulos da Formação Técnica.

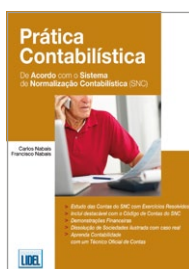
Tendo em conta os motores eléctricos clássicos, mas também os motores eléctricos da actualidade, pretende-se com esta obra, utilizando uma abordagem didáctica adequada e uma linguagem simples e objectiva, fornecer os conhecimentos fundamentais, teóricos e práticos, para que estudantes e técnicos compreendam o funcionamento e saibam ligar motores eléctricos.

Conteúdo: Motores de corrente contínua • Motores de indução • Motor universal • Motores síncronos • Motores de relutância • Motores passo-a-passo • Servomotores • Especificações e protecções dos motores • Esquemateca

Prática Contabilística – De Acordo com o Sistema de Normalização Contabilística (SNC)



Carlos Nabais / Francisco Nabais



978-972-757-657-9
416 pp. • 17 x 24 cm



Com a adopção do SNC as regras contabilísticas portuguesas (NCRF) aproximam-se às Normas Internacionais de Contabilidade que determinam os procedimentos a adoptar em matéria de reconhecimento, mensuração, apresentação e divulgação das contas das empresas. Este processo melhora significativamente o relato financeiro em Portugal, dando uma atenção especial às pequenas e médias entidades que seguem um normativo mais simples (NCRF-PE).

Este livro é uma actualização da *Prática Contabilística I e II*, ao Sistema de Normalização Contabilística e concentra-se, sobretudo, na informatização da Contabilidade, no estudo das contas do SNC e na resolução de vários casos práticos incluídos nos ciclos de actividade da empresa: o operacional, o financeiro e o do investimento. Inclui destacável com o Código de Contas do SNC.

Conteúdo: Criação de uma empresa • A actividade económica e a contabilidade • Património, inventário e balanço • Dinâmica empresarial • Sistema de normalização contabilística • Trabalho contabilístico • A informatização da contabilidade • As contas do SNC • Trabalho fim de exercício • Dissolução de uma empresa

Prática Financeira I – Análise Económica & Financeira



Carlos Nabais / Francisco Nabais



978-972-757-729-3
328 pp. • 17 x 24 cm



Este livro integra-se no domínio da Análise Económica e Financeira como processo baseado num conjunto de técnicas que assentam, fundamentalmente, no Balanço e na Demonstração dos resultados, e que têm por fim avaliar e interpretar a situação económica e financeira da empresa, nomeadamente no que diz respeito ao crescimento, rentabilidade e criação de valor, à liquidez, solvabilidade e ao risco. As análises do risco e do *cash flow* são alguns dos assuntos fulcrais da Análise Económica e Financeira moderna a estudar neste livro. Ao longo do manual, são incluídos exemplos práticos, exercícios com resolução e, no último capítulo, fichas de trabalho com exercícios resolvidos com base em testes universitários. Refira-se que esta nova edição foi actualizada com base no Sistema de Normalização Contabilística.

Conteúdo: Como interpretar o balanço • Rendibilidade, VAB e EBE • Equilíbrio financeiro e risco • Como avaliar os fluxos financeiros

Prática Financeira II – Gestão Financeira



Carlos Nabais / Francisco Nabais



978-972-757-730-9
344 pp. • 17 x 24 cm



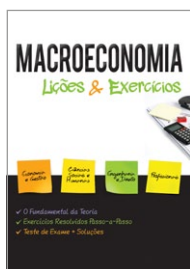
Prática Financeira II aborda a Gestão Financeira, que gere as tarefas que integram a função financeira, de forma a levar a cabo, eficazmente, os objectivos da empresa e preocupa-se com três parâmetros essenciais: a rentabilidade, a segurança (risco económico e financeiro) e o ritmo de crescimento da empresa. Neste 2.º volume são analisados temas como a Gestão da Tesouraria, as Aplicações Financeiras, o Financiamento das Empresas e o Planeamento Financeiro integrados na moderna gestão financeira.

Inclui ainda diversas aplicações financeiras em Excel, cuja resolução é igualmente apresentada em www.lidel.pt e www.escolacarlosnabais.org, juntamente com uma apresentação de slides sobre alguns dos temas dos volumes I e II. Ao longo do manual são também incluídos exemplos práticos e exercícios com resolução. Refira-se que esta nova edição foi actualizada com base no Sistema de Normalização Contabilística.

Conteúdo: Gestão financeira a curto prazo • Aplicações financeiras • Financiamento da empresa • Planeamento financeiro • Planeamento financeiro a médio e longo prazo • Aplicações em Excel

Macroeconomia – Lições & Exercícios

Carlos Nabais / Ricardo Viseu Ferreira

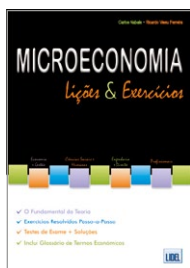
978-972-757-596-1
504 pp. • 17 x 24 cm

A Macroeconomia é o estudo da economia como um todo. Como surgiu a crise financeira actual? O que é a recessão técnica? Quais as causas da inflação e do desemprego? O que determina a criação da riqueza a curto, a médio e a longo prazo? Como elaborar uma política orçamental expansionista? Como pode o Governo português e o Banco Central Europeu fazer frente à crise internacional? Este livro foi concebido a pensar num público que começa agora a interessar-se pelo fascinante mundo da economia actual, bem como para servir de instrumento de apoio ao processo de aprendizagem da Macroeconomia, a alunos do ensino universitário e politécnico, que frequentam as licenciaturas e pós-graduações em Economia, Gestão de Empresas, Marketing e Direito, entre outras ciências.

Conteúdo: Como medir a actividade económica • A dimensão social da economia • Consumo privado • Investimento • Finanças Públicas • Comércio externo • Modelo do multiplicador • Moeda e mercado financeiro • Modelo IS/LM e modelo A5 – AD • Crescimento económico e ciclos económicos • Testes de exame

Microeconomia – Lições & Exercícios

Carlos Nabais / Ricardo Viseu Ferreira

978-972-757-584-8
456 pp. • 17 x 24 cm

Este livro reflecte de uma forma equilibrada a microeconomia tradicional e as modernas contribuições, sendo enriquecido com a resolução de muitos exercícios e testes de exame de várias universidades e institutos politécnicos do país. É um produto da experiência dos autores, que há vários anos leccionam Microeconomia a alunos universitários. Este livro destina-se aos cursos universitários de licenciatura e pós-graduação em Economia, Gestão de Empresas, Marketing e Direito, entre outras ciências. Face à sua vertente prática, constitui um instrumento essencial para todos os interessados, não só para terem sucesso nos exames, mas também no uso de métodos e teorias para a solução de problemas na vida profissional, assim como para a compreensão da economia actual.

Conteúdo: Modelo do mercado competitivo • Intervenção estatal no mercado • Elasticidade • Excedente do consumidor e excedente do produtor • Teoria do consumidor • A tomada de decisões • Custos da empresa • Mercado de concorrência perfeita • Monopólio • Oligopólio • Concorrência monopolística • Testes de exame

Utilização do Excel 2010 para Economia & Gestão

Edição 

Luís Silva Rodrigues

978-972-722-669-6
424 pp. • 17 x 24 cm

Este livro, dirigido a estudantes e docentes do ensino secundário, universitário e profissional, bem como a profissionais das áreas de Economia e Gestão e a todos os interessados em aprender mais sobre Excel, procura combinar dois aspectos importantes na aprendizagem desta ferramenta: por um lado, a apresentação dos fundamentos teórico-práticos associados a cada uma das funcionalidades e, por outro, a prática através de inúmeros exemplos e exercícios. Esta obra está organizada em quatro grandes temas – Funcionalidades Básicas; Fórmulas e Funções; Análise e Gestão de Dados; e Automatização de Tarefas – de forma a poder ser usada quer pelos utilizadores menos experientes, quer pelos que já conhecem esta ferramenta mas pretendem tirar partido de todas as suas funcionalidades, adaptando-as às suas necessidades.

Conteúdo: Ambiente de trabalho • Separador Ficheiro/Vista Backstage • Criação de PDF • Novas áreas de transferência e de impressão • Novas funções • Gráficos Sparkline • Utilização de Slicers em tabelas dinâmicas • Novas opções do Solver

Apresentações que “Falamos por Si”

João Aragão e Pina



978-972-757-793-4
296 pp. • 17 x 24 cm



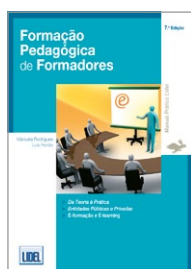
Uma abordagem pouco tradicional, escrita numa linguagem simples mas precisa, onde o leitor encontrará inúmeros exemplos e sugestões que poderá colocar em prática já na próxima apresentação, comprovando os evidentes benefícios de como preparar e fazer uma apresentação de qualidade, com ou sem PowerPoint. Sustentado em evidências científicas (artigos científicos recentes), em autores de referência (Damásio, Le Doux, Goleman, Gardner, Daniel Pink, entre muitos outros) e em comunicadores de excelência (Steve Jobs, Garr Reynolds, Seth Godin, Guy Kawasaki, por exemplo), este livro destina-se a qualquer pessoa que tenha de fazer intervenções em público e com um genuíno interesse em desenvolver as suas competências enquanto orador. Entre uma lista infindável de atividades e profissões que lucrarão com a leitura destas páginas encontram-se alunos ou professores de qualquer grau de ensino, formadores, comerciais, engenheiros, sociólogos, gestores, economistas, arquitetos, designers, médicos, cientistas, consultores, psicólogos, publicitários, marketeers ou enfermeiros. Este livro conta com um extratexto a cores.

Conteúdo: Associação de temas atuais como emoções; inteligência emocional; marketing pessoal; estilos de aprendizagem; neuromarketing à arte de bem-fazer uma apresentação • A realidade portuguesa através dos resultados de um inquérito a formadores realizado pelo IEFP

Formação Pedagógica de Formadores



Manuela Rodrigues / Luís Ferrão



978-972-757-500-8
312 pp. • 17 x 24 cm



Este manual foi escrito numa perspectiva teórico-prática. É um instrumento de trabalho que questiona, problematiza, sistematiza e apresenta orientações técnicas, metodológicas e pedagógicas para quem lida com a problemática da Formação Profissional. Analisa e questiona a relação entre a teoria e a prática no vasto campo da formação profissional e na especificidade da formação de formadores. O livro apresenta uma vertente marcadamente pragmática, procurando ser um contributo para a clarificação do campo profissional dos formadores e das relações socioprofissionais que se estruturam entre os diversos “actores” nas várias áreas em que se movimentam, desde o território organizacional à sala de formação. Nesta edição actualizada e aumentada, apresenta-se mais um capítulo, *e-learning*, que aborda e sistematiza, na especificidade possível e no mesmo alinhamento da estrutura deste manual, as questões e as orientações desta realidade emergente, que representa a mais recente modalidade de formação profissional à distância.

Conteúdo: Do sistema de formação ao formador 3³ • A aprendizagem • Pedagogia em formação profissional • Planificar a acção de formação • Dinamizar as sessões de formação • Avaliação pedagógica • *e-learning*

Gestão da Formação nas Organizações

José Casqueiro Cardim



978-972-757-574-9
176 pp. • 15,5 x 23,5 cm

Este livro trata o tema da gestão da formação profissional, tal como pode ser aplicada nas organizações de trabalho (empresas ou serviços públicos), para apoiar o aperfeiçoamento do desempenho de dirigentes, técnicos e restantes trabalhadores activos, sensibilizando o leitor para a importância do aperfeiçoamento profissional no desenvolvimento das organizações.

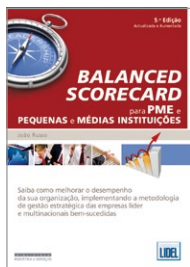
Ao contrário do que é comum, nesta obra não é adoptada uma perspectiva “escolarizante” da formação mas, antes, é orientada para o aperfeiçoamento do desempenho profissional. Ao longo do livro explica-se como realizar a formação profissional nas organizações, como determinar as suas necessidades de formação, como elaborar os planos e os projectos de formação e como se processa a avaliação da acção de aperfeiçoamento profissional. Focam-se também, entre outros aspectos, as formas mais comuns de acção formativa. Constituem abordagens originais os problemas da integração do aperfeiçoamento na estratégia da organização, da implicação desta na organização da acção formativa, assim como a reflexão sobre os limites dos processos de avaliação da formação.

Conteúdo: O desenvolvimento do processo de formação nas organizações • O estabelecimento da orientação geral • A determinação das necessidades de formação das organizações • O plano e os projectos de formação nas organizações • As formas de acção formativa e sua implementação

Balanced Scorecard para PME e Pequenas e Médias Instituições

BIBLIOTECA
INDÚSTRIA & SERVIÇOS

João Russo

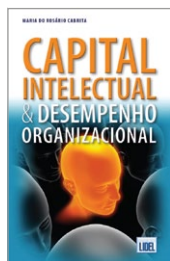
978-972-757-626-5
248 pp. • 17 x 24 cm

Este livro explica e caracteriza detalhadamente a metodologia BSC, comparando-a com o *Tableau de Bord*, os Sistemas de Qualidade e outros modelos de gestão do Capital Intelectual. Desvenda, também, os passos que os gestores devem prosseguir para serem bem-sucedidos na implementação do *Balanced Scorecard*. Explica ainda e exemplifica a flexibilidade do modelo, nomeadamente na gestão do desempenho ambiental e da responsabilidade social; identifica as modificações a realizar ao BSC para o adaptar às especificidades das entidades públicas e privadas sem fins lucrativos; e indica os principais programas informáticos que incorporam o BSC nas suas funcionalidades. Contém, ainda, uma análise inédita do *Balanced Scorecard* no contexto das PME, que esclarece como se pode melhorar o desempenho estratégico e operacional das empresas de menor dimensão. A obra é concluída com um guia prático, de grande utilidade, para orientar o gestor (nomeadamente o da PME) na elaboração do *Balanced Scorecard* da sua organização, contendo inúmeros exemplos de diferentes sectores de actividade, de empresas e instituições sem fins lucrativos.

Conteúdo: Os novos desafios na gestão das organizações • O *Balanced Scorecard* (BSC) • O BSC nas Pequenas e Médias Empresas (PME) • Guia de elaboração do *Balanced Scorecard* • Exemplos adaptados às PME

Capital Intelectual & Desempenho Organizacional

Maria do Rosário Cabrita

978-972-757-618-0
224 pp. • 15,5 x 23,5 cm

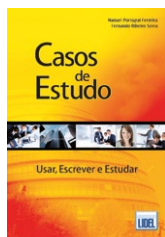
Num mundo profundamente competitivo onde os mercados, os produtos, a tecnologia e a própria sociedade se transformam a um ritmo acelerado, o Capital Intelectual é reconhecido como fonte de vantagem competitiva sustentável, enquanto recurso valioso e único numa economia globalizada.

Esta obra, fruto de um trabalho de investigação no âmbito do doutoramento, destina-se a todos – académicos e práticos – que pretendam obter uma visão mais abrangente e estruturada do papel do conhecimento no crescimento económico e na construção de vantagens competitivas sustentáveis. Para os académicos, ele é uma referência na literatura organizacional apresentando, numa linguagem simples, conceitos e teorias relacionadas com a compreensão da vertente económica do conhecimento. Para os gestores de topo, profissionais de recursos humanos, chefias de primeira linha e outros gestores da mudança, *Capital Intelectual e Desempenho Organizacional* confere uma visão pragmática do que está na essência da mudança em termos de gestão, que elementos alteram a “ordem mundial” e ajuda a projectar no futuro organizações tão só mais competitivas, como também mais humanas.

Conteúdo: A era do conhecimento • Gerir o conhecimento • Capital Intelectual e desempenho organizacional • Estudo empírico no sector bancário português • Identificar, medir e gerir o Capital Intelectual • Desafios e compromisso

Casos de Estudo – Usar, Escrever e Estudar

Manuel Portugal Ferreira / Fernando Ribeiro Serra

978-972-757-582-4
144 pp. • 14,5 x 21 cm

Até há relativamente pouco tempo atrás, numa aula de um curso de Gestão, ou área afim, um grupo de alunos, sentados, olhava, ouvindo, ou não, uma lição de um professor que ora falava dirigindo-se à plateia, ora escrevia no quadro de lousa. Hoje, a aprendizagem pode ser mais dinâmica, participada, baseada em competências e construída individualmente e em sala, constituindo o método de casos de estudo uma ferramenta valiosa para este tipo de aprendizagem. A utilização de casos de estudo ajuda, pois, a construir competências que são essenciais a um gestor: competências sociais, de liderança, de pensar e formular planos de acção, de síntese e implementação, de oratória e argumentação.

Este livro é dirigido a professores e estudantes, de várias disciplinas, que sentem necessidade de compreender como usar, escrever e estudar casos de estudo. Visa incentivar o uso e, sobretudo, a produção portuguesa de casos de estudo, uma vez que não existem casos em quantidade que apresentem a realidade das organizações em contextos determinados, como a portuguesa. Para isso, o manual foca a interacção entre professores e alunos, entre os alunos, a pesquisa e escrita de um caso, inclusive para a investigação.

Conteúdo: Estudo de casos em Portugal • Classificação • Pontos fortes e fracos • O processo de construção • As notas de ensino • Como ensinar com casos de estudo • Guia para o estudante • Investigação com casos de estudo

Criação & Gestão de Micro-Empresas & Pequenos Negócios



Horácio Costa



978-972-757-677-7
272 pp. • 17 x 24 cm



Esta obra, já um clássico nesta matéria, com várias edições publicadas pretende informá-lo relativamente ao aliciente, mas difícil, mundo do empreendedorismo, explicando-lhe o processo completo de criação de uma pequena empresa, desde a ideia à primeira venda. Utilizando uma linguagem simples e acessível à maioria das pessoas, pretende-se dar resposta, passo a passo e de forma objectiva, às necessidades dos que estão a dar o primeiro passo para a criação do seu próprio negócio.

Apresenta também, de forma clara e sucinta, as técnicas e conceitos que lhe permitem “saber como gerir a sua empresa”. Este livro é já uma ferramenta essencial para todos os empreendedores.

Atendendo ao público-alvo desta obra e ao nível de conhecimentos necessários à correcta percepção das alterações agora introduzidas, os autores apenas procedem ao enquadramento geral dos conceitos, concentrando-se particularmente no que às micro e pequenas empresas é aplicável ao abrigo das Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro para Pequenas Entidades (NCRF-PE).

Conteúdo: Gerir, criar e financiar uma empresa • O mercado • O plano de operações • Aspectos sociais e financeiros da pequena empresa • Fiscalidade das pequenas empresas • Formas jurídicas de empresa • Contratos tipo • Plano de negócios • Apoios à criação de empresas

A Culpa é do Computador!

Carlos Costa



978-972-757-785-9
168 pp. • 15,5 x 23,5 cm



Centrada nas questões que, por via das tecnologias, poderão melhorar o bom senso da sua gestão profissional e, de um modo geral, a sua vida pessoal, *A Culpa é do Computador!* aborda os prós e contras das tecnologias, numa linguagem acessível, ilustrada com pequenas histórias baseadas em casos reais.

Fruto dos vários anos de experiência do autor nas mais variadas áreas do conhecimento, este guia prático destina-se a gestores, mas também a profissionais da informática e, porque não, a todos os que aqui virem uma oportunidade para aprofundar os seus conhecimentos.

Conteúdo: Razão das tecnologias • Desafios mais comuns da era digital • Formatos de informação e comunicação • Segurança, velocidade e privacidade • Alguns investimentos a evitar • Tecnologias e a gestão dos projetos • Desenvolvimento de *software* • Serviços e certificações • Projetos liderados tecnologicamente • Projetos liderados pela gestão • Tecnologias e marketing • Eficiência e continuidade • Uma visão do futuro

Gestão a 4Dimensões

Paulo Melo Romeira



978-972-757-878-8
400 pp. • 17 x 24 cm



Esta obra apresenta um novo conceito universal de gestão, transportando a gestão e controlo de todas as atividades de Individuos e Organizações para uma dimensão espacial nunca antes gerida e controlada.

A Gestão a 4Dimensões é um conceito metodológico que tem o Indivíduo como centro do desenvolvimento Organizacional, baseado num Sistema Individual de Gestão, recebendo, gerindo e controlando as suas atividades, orientando-o na sua execução, permitindo-lhe obter o desempenho de Excelência e contribuir para o desempenho de Excelência da Organização onde está inserido.

O livro apresenta o suporte teórico da metodologia; e incorpora o suporte informático (SIGbase360º) e um conjunto de exercícios práticos, que permitem ao Indivíduo – na Organização (empresários, diretores, chefias, chefias intermédias, assistentes de direção, etc.), em contexto profissional (em várias áreas de competência: advogados, contabilistas, economistas, arquitetos, engenheiros, juizes, etc.), ou em que as atividades que desenvolve tenham necessidades de organização, planeamento, execução, direção, coordenação e controlo – aplicar a Gestão a 4Dimensões nas suas atividades diárias.

Conteúdo: Gerir, criar e financiar uma empresa • O mercado • O plano de operações • Aspetos sociais e financeiros da pequena empresa • Fiscalidade das pequenas empresas • Formas jurídicas de empresa • Contratos tipo • Plano de negócios • Apoios à criação de empresas

Gestão Empresarial + Casos de Estudo (pack)



M. Portugal Ferreira / J. Carvalho Santos / N. Reis / T. Marques

978-972-757-830-6
416 pp. • 17 x 24 cm

Agora com um livro de Casos de Estudo como parte integrante da obra, “Gestão Empresarial” torna-se numa ferramenta ainda mais útil quer para estudantes, pela possibilidade de análise de contextos e decisões, quer para gestores e executivos, que por certo encontrarão aqui o parceiro certo na ajuda à decisão, gestão, implementação de políticas de recursos humanos, promoção internacional das empresas, marketing e, também, expansão ou retração dos investimentos.

Os casos de estudo apresentados podem ser adaptados a vários dos capítulos presentes na obra, sendo que todos eles incluem perguntas orientadoras no final.

Conteúdo: Os Gestores, a Gestão e as Empresas • Análise estratégica: O ambiente externo e interno e o negócio • Globalização e internacionalização das empresas • Internacionalizar e competir nos mercados globais • Organizar a empresa • Orientação para o mercado e a oferta de valor • A acção de marketing • Construir equipas e gerir pessoas • Motivar e liderar a equipa • Ética empresarial e responsabilidade social

Gestão Estratégica – Conceitos e Prática



Fernando R. Serra / Manuel P. Ferreira / M. Candida Torres / Alexandre P. Torres

978-972-757-606-7
448 pp. • 17 x 24 cm

Pensar estrategicamente a organização é essencial ao sucesso da empresa no mercado e face às empresas concorrentes. Mas pensar estrategicamente requer a compreensão do que é a estratégia, do ambiente externo e interno, dos diversos níveis de estratégia – de negócio, funcional, corporativa e internacional –, e da sua implementação e controlo. Todas estas vertentes fazem com que a compreensão dos conceitos de estratégia e a sua aplicação não sejam tarefa fácil para os estudantes e executivos.

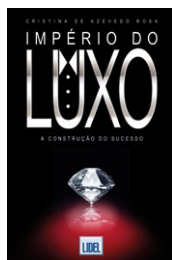
Este livro vem contribuir para resolver estas dificuldades, apresentando os conceitos, mas também a prática da Gestão Estratégica, tão necessária tanto para profissionais, como para estudantes dos cursos de licenciatura e mestrado, diferenciando-se das demais obras que privilegiam essencialmente a teoria.

Para além do cuidado de dotar os leitores de competências teórico-práticas fundamentais, a qualidade desta obra advém do facto de os autores, com uma vasta experiência académica e de mercado, se preocuparem em apresentar um texto adequado à realidade portuguesa – com inúmeros exemplos práticos e casos nacionais.

Conteúdo: Gestão e planeamento estratégico nas organizações • Análise do ambiente externo • O ambiente interno e a análise SWOT • Competir na indústria • Estratégias corporativas • Implementação da estratégia • Estratégia operacional • Operar nos mercados externos • Sistemas de gestão estratégica

Império do Luxo – A Construção do Sucesso

Cristina de Azevedo Rosa

978-972-757-715-6
224 pp. • 15,5 x 23,5 cm

Desde que o Homem existe, o fascínio pelo brilho e a procura contemplativa do belo é uma realidade, é intrínseco à natureza humana, por isso o tema Luxo é natural e familiar. O Luxo é uma fonte de prazer pessoal e expressa, de forma individual e intransmissível, sonhos que permitem transcender a realidade quotidiana. Diariamente, milhões de pessoas contribuem (directa ou indirectamente), com a sua arte e saber, para que outros, de forma pessoal e intransmissível, sejam mais felizes.

Partindo desta orientação, *Império do Luxo* pretende descrever o sector do Luxo de forma abrangente e generalista, numa óptica original, positiva e de confiança no futuro.

Destinado a todos os profissionais de Gestão e a todas as pessoas que se interessem pelo sector do Luxo e *Premium*, nesta obra são também identificados os principais factores de sucesso e competitividade das marcas de Luxo bem-sucedidas, bem como sugeridas 12 ferramentas para continuar a construir o sucesso no século XXI.

Conteúdo: Mercado do luxo • Marcas de luxo • O consumidor • Comunicação • Distribuição • Factores de sucesso e competitividade • Doze princípios para o século XXI

O Monstro dos E-mails

Fernando Santos



978-972-757-801-6
160 pp. • 13,5 x 21 cm



Atualmente, os sistemas de correio eletrónico são a principal ferramenta de comunicação empresarial. Se, em média, despender 3 minutos na gestão de cada mensagem, para um número de 100 mensagens diárias, despenderia 300 minutos – 5 horas diárias. Utilizando as ferramentas e técnicas descritas no livro, é possível reduzir, em média, a sua gestão até 1 minuto por mensagem, o que corresponderia a uma poupança de tempo de cerca de 1 hora e 40 minutos. Imagine o resultado que poderá alcançar com um maior número de mensagens!

O autor refere “Desde que comecei a utilizar as metodologias e o *software* mencionados neste livro, no final do dia, a minha caixa de entrada fica vazia. Consequentemente, a minha produtividade subiu em flecha.”

Conteúdo: Definição dos objetivos e das tarefas mais importantes • Gestão indireta do correio eletrónico dos outros • Regras na escrita de um e-mail eficiente • Métodos GTD, ZTD, Pomodoro e Simplex • Sistema Microsoft Outlook: GTD Add-In, ClearContext, Toodledo, SimplyFile • Lookeen, EZDetach, Taskline, Advanced Outlook Repair e Focus Booster

Negociar

Gonçalo Coutinho Rodrigues



978-972-757-829-0
160 pp. • 15,5 x 23,5 cm



Escrito por um consultor de empresas nacionais e internacionais com uma experiência de mais de 20 anos, *Negociar* apresenta-se num formato de sessões de conversa, de debate e descoberta, entre um *coach* e dois *coachees*. Num estilo transparente e útil e recorrendo a exemplos práticos do dia a dia de todos nós, explica e ilustra estratégias, táticas e técnicas para negociar e alcançar acordos e, no processo, construir e desenvolver relações gratificantes e perenes. De leitura breve e descomplicada, propositadamente escrita para ser lida numa viagem de negócios ou num fim de semana relaxante, numa viagem de comboio ou de avião, em casa ou numa pausa para almoço, esta obra é, pois, um guia de apoio para todos aqueles que desejem melhorar as suas competências em negociação nas mais diversas atividades. Neste livro abordam-se e ilustram-se metodologias que não são varinhas mágicas, que não garantem sucesso sempre, mas garantem-no muito mais vezes do que outras formas de agir.

Conteúdo: Âmbito comercial e compras • Gestão de divergências e conflitos • Desenvolvimento de relações • Liderança e *team building* • Gestão do relacionamento entre grupos • Gestão de projetos

Negócios Internacionais – E Internacionalização para as Economias Emergentes



M. P. Ferreira / N. R. Reis / F. R. Serra



978-972-757-714-9
480 pp. • 17 x 24 cm

Gestores e empresários olham para o mundo à procura de oportunidades de investimento e de alavancagem das suas competências e vantagens específicas. Em alguns casos decidem os seus investimentos por vantagens de localização de certos países assentes nos custos dos factores – e, em particular, do factor trabalho –, noutros casos, procuram as localizações que lhes garantem acesso a tecnologias e conhecimentos “de ponta”. Hoje, além dos EUA e da União Europeia, as multinacionais elegem os BRIC – Brasil, Rússia, Índia e China – como os pólos de maior atractividade para os investimentos futuros. Os BRIC a par com os Estados Unidos são e serão destinos atractivos quer para as grandes multinacionais, quer para empresas de média dimensão europeias e portuguesas. As oportunidades de beneficiar da globalização dos mercados e da produção existem, mas é preciso conhecer como funcionam esses mercados e os modos como é possível tornar uma empresa multinacional. Este livro aborda as formas de internacionalização, a análise dos mercados e apresenta o potencial dos mercados emergentes.

Conteúdo: Globalização • Internacionalização das empresas • Selecção dos mercados externos • Investimento directo estrangeiro • Internacionalização para as economias emergentes • Os (E)BRIC: EUA, Brasil, Rússia, Índia e China

O Processo de Inovação

INDÚSTRIA E SERVIÇOS

José Dantas / António Carrizo Moreira

978-972-757-758-3
312 pp. • 17 x 24 cm

Embora se tenha vindo a assistir a um envolvimento crescente do tecido empresarial português nas atividades de inovação, a maioria das nossas Micro, Pequenas e Médias Empresas têm ainda um longo caminho a percorrer, precisando incorporar no seu léxico alguns temas decisivos que são abordados na presente obra, nomeadamente, a vigilância tecnológica, o desenvolvimento de novos produtos, a inovação de serviços, a inovação aberta, a geração de ideias, a avaliação de projetos, o marketing e a propriedade intelectual.

Vocacionado para os gestores das nossas organizações – principais responsáveis pelo nosso bem-estar coletivo – e para os estudantes do ensino superior – a quem cabe constituir-se como efetivos agentes de mudança – este livro aborda, de forma prática, as principais etapas do processo de inovação, particularmente nos contextos industrial e de serviços, constituindo-se como uma ferramenta relevante para potenciar a competitividade das nossas organizações, através da adoção de metodologias simples, mas inequivocamente eficazes e eficientes.

Conteúdo: Inovação – Conceitos e desafios • A geração de ideias • Desenvolvimento e avaliação de projetos de inovação • Novas perspetivas tecnológicas nos processos de conceção e desenvolvimento • O papel do marketing no processo de inovação • O desenvolvimento de novos serviços • Propriedade intelectual

51 | Gestão de Projetos

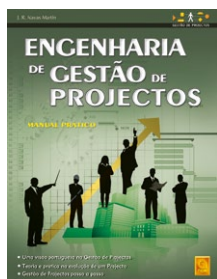
Engenharia de Gestão de Projectos



Edição



J. R. Navas Martín

978-972-722-562-0
280 pp. • 21 x 27,5 cm

O relevante aspecto prático deste manual reside no facto de reflectir uma experiência vivida no panorama nacional, da qual decorre uma total identificação entre as metodologias propostas com as práticas correntes e com os quadros legislativos de base em vigor. Reside, também, na forma clara e no estilo directo e bem organizado, que contribuem para uma aprendizagem fácil e melhor percepção da matéria.

A organização do texto é iniciada com uma primeira parte intitulada Base Conceptual, dedicada a definir os princípios e uma estrutura lógica de actuação da Gestão de Projectos, seguindo depois, passo a passo, a evolução de um Projecto, que vai desde a sua génese, contemplada na Fase de Preparação, passando a seguir pela Fase de Execução e finalmente abordando a Fase de Exploração. A título de Complementos, encontra-se na quarta parte um compêndio de noções básicas sobre matérias como o Planeamento, a Qualidade e a Organização, que constituem, só por si, uma mais-valia de extrema utilidade para o exercício real desta actividade.

Conteúdo: O Projecto • Gestão de projectos • Engenharia de base • Engenharia de produção • Engenharia de exploração • Planeamento • Qualidade

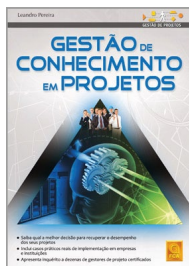
Gestão de Conhecimento em Projetos



Edição



Leandro Pereira

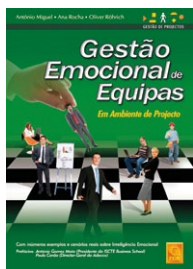
978-972-722-697-9
256 pp. • 17 x 24 cm

Esta obra explica como é que, através do conhecimento, as organizações podem implementar processos de melhoria contínua, tornando o seu negócio mais previsível e os projetos mais rápidos, mais eficientes e com menos desvios, e potenciando assim a satisfação do cliente. Com uma abordagem essencialmente prática e integrada, este livro apresenta um conjunto de casos reais de implementação de Gestão de Conhecimento em Projetos em empresas e instituições internacionais de referência e os resultados de um inquérito a dezenas de gestores de projeto certificados sobre como evitar os desvios de um projeto. Saiba qual a melhor decisão para recuperar o desempenho dos seus projetos através do modelo *Project Management Learning System* (PMLS), abordado aqui de forma detalhada. Obra para profissionais de Gestão de Conhecimento e Gestão de Projeto de todos os setores de atividade, bem como para académicos, investigadores e estudantes daquelas áreas.

Conteúdo: Gestão de Conhecimento • Gestão de Projetos • Gestão de *stakeholders* em projetos • Técnica *Earned Value Management* • Integração da Gestão de Conhecimento e do modelo PMLS com o PMBOK® Guide • Centro de Competência em Gestão de Conhecimento

Gestão Emocional de Equipas – *Em Ambiente de Projecto*Edição 

António Miguel / Ana Rocha / Oliver Röhrich

978-972-722-218-6
296 pp. • 17 x 24 cm

A eficácia da gestão de equipas não depende exclusivamente das características inatas do gestor, nem da boa utilização de técnicas quantitativas. O que distingue um bom gestor de equipas são factores de ordem emocional e comportamental. Os domínios da comunicação, gestão do tempo, gestão de conflitos, motivação, gestão do stress, *coaching* e *teambuilding* são pontos fulcrais para gerir uma equipa para o alcance de objectivos. Contudo, todos estes domínios podem ser falíveis, caso inexistam ou escasseie a dimensão da inteligência emocional ao gestor de equipas. A inteligência emocional revela-se de uma importância crescente. O autoconhecimento e o autocontrolo do gestor de equipas geram, na sua equipa, comportamentos mais positivos. Tais comportamentos podem traduzir-se em confiança, entreaajuda, motivação e forte orientação para objectivos tendencialmente mais desafiantes e ambiciosos. Este livro analisa a gestão das emoções no ambiente de trabalho, em geral, e no ambiente das equipas de projecto, em particular. Destina-se a todos aqueles que têm responsabilidade na gestão de equipas em ambiente organizacional, a todos os profissionais de recursos humanos, bem como estudantes e docentes do ensino superior.

Conteúdo: Gestão das emoções em ambiente de equipa • Liderança e inteligência emocional • A comunicação em ambiente de equipa • Gestão do tempo e gestão de equipas • Gestão de conflitos • Motivação de equipas • O stress e a gestão do stress • *Coaching* e *teambuilding*

Gestão Moderna de Projectos – *Melhores Técnicas e Práticas*Edição 

António Miguel

978-972-722-620-7
456 pp. • 17 x 24 cm

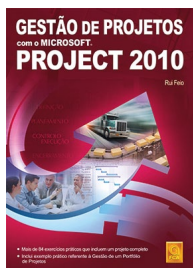
Esta obra apresenta e desenvolve as metodologias, técnicas e ferramentas consideradas actualmente como as melhores práticas do mercado. Seguindo estreitamente as recomendações do *PMBOK® Guide Fourth Edition* (2008) do Project Management Institute (PMI) e alinhando-se com a *IPMA Competence Baseline da International Project Management Association*, o livro oferece uma abordagem integrada da moderna gestão de projectos e contempla os principais *standards* e as melhores práticas da profissão. Destina-se a todos os profissionais, académicos, investigadores e estudantes de gestão de projectos, independentemente da indústria ou sector de actividade em que trabalhem, bem como a todos aqueles que queiram preparar-se, de forma intensiva, para os exames do PMI. O autor apresenta um Estudo de Caso ilustrativo das diversas fases de um projecto, bem como descrições de situações reais e um conjunto significativo de diagramas, quadros, tabelas, figuras e exemplos.

Conteúdo: Contexto da moderna gestão de projectos • *Project Management Office* • Ética e responsabilidade profissional • Ciclo de vida dos projectos • Normalização da gestão de projectos • Planeamento detalhado de projectos (âmbito, prazo, custo, riscos, qualidade, recursos, aquisições e comunicação) • Monitorização e controlo de projectos • *Earned Value Management* • Maturidade organizacional e gestão de projectos

Gestão de Projectos com o Microsoft Project 2010

Edição 

Rui Feio

978-972-722-698-6
464 pp. • 17 x 24 cm

Ao longo de 10 capítulos, esta obra trata dos conceitos fundamentais da Gestão de Projectos e apresenta o “caminho” para pôr todas as funcionalidades do Microsoft Project 2010 ao serviço dos intervenientes nessa atividade. Nela o leitor é acompanhado a desenvolver, em paralelo, o estudo das diversas fases da vida do projeto e a sua implementação no Project 2010, utilizando 84 exercícios práticos que incluem um projeto completo. O leitor ficará, assim, apto a dominar não só as funcionalidades básicas, já disponíveis nas anteriores versões do Project, mas também as que foram adicionadas na versão 2010: o Gestor de Equipa(s), a Linha de Tempo, o Agendamento Manual, o Office Backstage View, entre outras.

Este livro apresenta-se, então, como um valioso auxiliar para todos os profissionais envolvidos na atividade de Gestão de Projectos (promotores, diretores executivos, diretores de projeto, chefes de equipa, e técnicos de medições e fiscalização), e, naturalmente, para os estudantes que tenham esta matéria no seu *curriculum* académico.

Conteúdo: definição do projeto • Agendamento • Recursos • Custos • Conclusão do planeamento • Execução e controlo • Controlo financeiro • Encerramento • Novas metodologias de gestão de projetos

Microsoft Project 2010

Depressa & Bem

Edição



Márcio Silva



978-972-722-663-4
432 pp. • 17 x 24 cm



Com este livro, aprenda a utilizar o MS Project, uma ferramenta que lhe permite gerir de forma profissional o ciclo de vida dos seus projectos e cuja versão 2010 teve a maior actualização dos últimos anos em relação às versões anteriores: nova interface, maior flexibilidade no agendamento das tarefas e melhoramentos na gestão do plano de recursos e na colaboração.

Para o ajudar a consolidar os seus conhecimentos, terá acesso a um exemplo prático de planeamento, execução e controlo de um projecto ao longo do livro, assim como a 18 exercícios práticos no final dos capítulos. Todos os passos necessários à execução do exemplo são ilustrados com imagens reais do MS Project 2010, enriquecidas com caixas de texto explicativas.

Ideal para quem quer iniciar a gestão dos seus projectos pessoais ou profissionais através do MS Project 2010 e também para os gestores de projectos que queiram aplicar as técnicas do PMBoK®.

Conheça e aplique as principais funcionalidades do Project Server e descubra como este programa pode tornar muito mais eficientes a análise de portefólio e a gestão integrada dos seus projectos.

O livro apresenta os comandos em Inglês e em Português e inclui um anexo "Operações Rápidas".

Conteúdo: Criar uma WBS, uma lista de actividades e afectar recursos • Aplicar a técnica *Rolling Wave* com o agendamento manual de tarefas • Trabalhar com novas funcionalidades: *Timeline* e *Team Planner* • Técnica EVM • Análise de portefólios e gestão de projectos integrada no Project Server

52 | Manutenção

Apoio à Decisão em Manutenção na Gestão de Activos Físicos

BIBLIOTECA
INDÚSTRIA & SERVIÇOS

Rui Assis



978-972-757-605-0
560 pp. • 17 x 24 cm



Esta obra actualiza e amplia a obra anterior *Apoio à Decisão em Gestão da Manutenção* com muitos mais exemplos, a perspectiva financeira dos investimentos e o controlo do desempenho da gestão de equipamentos. Esta obra interessa a todos os Engenheiros que ambicionem ascender a Gestores de Activos Físicos ou a estudantes de Engenharia, que se preparam para tal, e pode apoiar a leccionação de uma cadeira em dois semestres de cursos de Engenharia Industrial, Mecânica e Electrotécnica.

Conteúdo: Introdução à fiabilidade e sua mediação • Distribuições de probabilidade • Fiabilidade de sistemas • Manutibilidade e manutenção • Gestão de materiais de manutenção e de equipamento • Custo do ciclo de vida

Gestão da Manutenção

BIBLIOTECA
INDÚSTRIA & SERVIÇOS

Renaud Cugnet



978-972-757-397-4
184 pp. • 17 x 24 cm

Esta obra descreve os métodos e as ferramentas práticas que permitem assegurar a eficácia da actividade de manutenção da empresa. O primeiro capítulo permite fazer a auditoria desta actividade, posicionando-a em relação a mais de 400 critérios e definir os eixos prioritários nos quais intervir. Os capítulos seguintes descrevem as acções a implementar para valorizar estes desafios e melhorar os desempenhos da manutenção, a nível operacional, financeiro e humano. Todas estas características fazem desta obra um instrumento indispensável para aqueles que intervêm no processo de manutenção e, em particular, os engenheiros responsáveis da manutenção, os directores técnicos e os responsáveis das instalações industriais.

Conteúdo: Auditoria das boas práticas • Aumentar os volumes de produção • Reduzir as despesas de manutenção • Melhorar a rentabilidade dos capitais investidos • Fazer evoluir a cultura de gestão da manutenção

Gestão da Manutenção de Equipamentos, Instalações e Edifícios

BIBLIOTECA
INDÚSTRIA & SERVIÇOS

José Paulo Saraiva Cabral



978-972-757-591-6
352 pp. • 17 x 24 cm

Este livro retoma os conceitos da manutenção cobertos na obra do mesmo autor, *Organização e Gestão da Manutenção*, aprofundando-os com o resultado das recentes normas adoptadas pela ISO relativas a terminologia, indicadores de desempenho, contratos de manutenção e documentos de manutenção. Particular atenção é dedicada à gestão da manutenção de edifícios, também ela objecto de regulamentação recente (RSECE) de grande exigência e que amplia o âmbito das funções do gestor para os importantes domínios da gestão energética e da qualidade do ar interior nos edifícios.

Sempre sob uma perspectiva prática do tema, esta obra contém também metodologia para organização funcional ilustrada com casos concretos, bem como dois outros apêndices sobre desenho de fichas de características técnicas e biblioteca de preparações de trabalhos.

Conteúdo: Registo dos objectos e planos de manutenção • Programação e gestão dos trabalhos • Gestão do armazém • Aprovisionamentos à manutenção • Controlo de custos • Organizações funcionais para hotéis e escritórios

Organização e Gestão da Manutenção – Dos Conceitos à Prática...

BIBLIOTECA
INDÚSTRIA & SERVIÇOS

José Paulo Saraiva Cabral



978-972-757-440-7
384 pp. • 17 x 24 cm



Esta 5.ª edição da obra *Organização e Gestão da Manutenção* decorre da excelente receptividade que a obra tem tido, justificada por uma abordagem clara, prática e moderna à problemática da manutenção industrial. A partir da 4.ª edição, o livro foi revisto e ampliado com dois novos capítulos importantes: "Manutenção e Qualidade" e "Controlo Orçamental". A partir dos conceitos fundamentais da manutenção cobrem-se os vários domínios que contribuem para a sua gestão nos dias de hoje.

Estamos perante uma edição revista segundo a Norma Europeia de Terminologia de Manutenção EN 13306.

Conteúdo: Área da intervenção técnica • Ordens de trabalho • Planeamento e programação dos trabalhos • Relatórios de trabalhos, avarias e histórico • Inspeção e lubrificação

53 | Marketing e Vendas



Adelino Alves Cardoso

O Comportamento do Consumidor – Porque é que os Consumidores Compram?



978-972-757-597-8
160 pp. • 17 x 24 cm

O presente livro insere-se na abordagem do consumidor não apenas enquanto *Homo economicus*, com uma visão utilitária dos produtos, mas também como alguém emocionalmente dirigido para uma dimensão mais simbólica do consumo, visando a construção da sua auto-identidade e do seu mundo social.

É assim valorizada a combinação das dimensões emocionais e racionais do consumo, considerando-se a razão e a emoção como "cara e coroa" de um mesmo processo de decisão e como suporte à identificação de diferentes tendências e estilos de compra profundamente enraizados na personalidade do consumidor.

Ao associar à componente teórica numerosos exemplos e aplicações práticas, este livro revela-se de bastante utilidade não só para estudantes das áreas de Gestão, em geral, e de Marketing e Comercial, em particular, mas também para os profissionais destes ramos de actividade, que aqui encontrarão pistas para o aperfeiçoamento das suas estratégias de abordagem comercial dos consumidores.

Conteúdo: O conceito de compra • O processo de tomada de decisão de compra • O papel das emoções e da razão • As diferenças individuais • Aplicações à gestão comercial e de marketing • Estratégias de relação comercial

Direção Comercial



Luís Justino



978-972-757-482-7
256 pp. • 17 x 24 cm

A orientação das empresas para os seus mercados tem evoluído ao longo dos tempos, acompanhando as tendências registadas no mundo dos negócios e no comportamento dos consumidores. As alterações verificadas nas vendas, e na gestão em geral, devem-se essencialmente à presença cada vez mais marcante e integradora do Marketing na organização, em função das necessidades dos clientes. Apesar de tudo, a essência da venda continua a mesma: *people buy from people*. Esta obra surge da necessidade de um novo planeamento estratégico da força de vendas, que passa pela mudança de perspectiva das empresas.

Conteúdo: Quadro conceptual • A venda pessoal • Gestor da força de vendas como gestor de recursos humanos • O planeamento de vendas – gestão por objectivos • Supervisão, avaliação e controlo

Marketing para Empreendedores e Pequenas Empresas



Manuel Portugal Ferreira / Nuno Rosa Reis / Fernando Ribeiro Serra



978-972-757-589-3
400 pp. • 17 x 24 cm

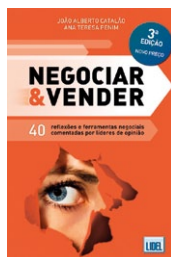
Hoje o empreendedorismo e a criação de uma nova empresa é uma opção que cada vez mais pessoas contemplam. O marketing da nova empresa deve começar logo desde a raiz e ser pensado, talvez, mesmo antes da constituição da empresa. Embora a importância do marketing seja conhecida, é notável que a maioria dos empreendedores, empresários e executivos o relegue para segundo plano.

Este livro é diferente ao aplicar o marketing aos novos projectos empreendedores e pequenas empresas, proporcionando assim ao leitor e potencial (ou realizado) empreendedor um conjunto alargado de conceitos e ferramentas que lhe serão directamente úteis na sua pequena e média empresa. Muitos exemplos acompanham a apresentação dos conceitos e cada capítulo conclui com alguns exercícios para testar os seus conhecimentos.

Conteúdo: Empreendedorismo • Oportunidades de negócio no ambiente externo • Estudos de mercado • Segmentação do mercado e selecção do mercado-alvo • Comportamento do consumidor e decisões de compra • Web marketing • O plano de marketing

Negociar & Vender

João Alberto Catalão / Ana Teresa Penim



978-972-757-735-4
256 pp. • 15,5 x 23,5 cm

Negociar & Vender é uma obra única, oferecendo ao leitor ferramentas operacionais de reflexão e acção, destinadas a potenciar desempenhos “atrevidos”, geradores de diferenciação pessoal e profissional. Num mundo cada vez mais competitivo em que abundam conteúdos dirigidos à gestão dos negócios, maioritariamente suportados por aspectos racionais, este livro oferece ao mercado uma abordagem global, inovadora e informal, sustentada cientificamente. O livro é composto por um conjunto de reflexões muito variadas, acompanhadas de testemunhos de líderes de opinião de reconhecida competência no mundo da negociação e das vendas. Como os autores gostam de referir, este é um livro “de profissionais para profissionais”.



Conteúdo: Dinâmica das negociações • Criatividade negocial • Novos paradigmas de comunicação comercial • Psicossociologia comercial • Liderança a 360° • Novas atitudes comerciais • O *tradeUp* e o *tradeDown* • *Coaching* comercial

Gestão de Operações – Na Indústria e nos Serviços

BIBLIOTECA
INDÚSTRIA & SERVIÇOS

João Paulo Pinto

978-972-757-741-5
360 pp. • 17 x 24 cm

Novos desafios e novos conceitos têm vindo a ser apresentados no domínio da gestão das operações. Estes novos desafios e conceitos, complementados com a actualização de métodos e ferramentas provenientes de diferentes áreas de actuação da gestão (industrial e de serviços, pública ou privada), estão na origem da moderna gestão de operações. Ao longo de 10 capítulos o autor procurou seguir uma abordagem simples e directa, com uma orientação muito prática, criando desafios aos leitores para que aprofundem os temas ou resolvam exercícios práticos. Nestes capítulos são abordadas as práticas de gestão mais recentes e identificados os actuais e os futuros desafios da gestão de operações.

Conteúdo: Estratégia de operações • Noções de planeamento e controlo de operações • Planeamento a médio e curto prazo • *Lean Thinking* • Gestão da cadeia de fornecimento • A gestão de serviços • Avaliação do desempenho • Sistemas de informação

Gestão da Produção

BIBLIOTECA
INDÚSTRIA & SERVIÇOS

A. Courtois / M. Pillet / C. Martin-Bonnefous

978-972-757-469-8
480 pp. • 17 x 24 cm

Para ser bem sucedida num mundo em constante evolução, a empresa deve demonstrar agilidade e criatividade para adaptar não só os seus produtos, mas também os seus métodos de gestão industrial. Este livro vai permitir-lhe descobrir ou aprofundar todas as abordagens modernas de gestão da produção e tornar a sua empresa mais eficiente. Esta nova edição é elaborada no mesmo espírito que as anteriores, integrando todos os últimos avanços em matéria de gestão industrial, realçando as abordagens *Lean Management* e *Supply Chain* e os novos tipos de pacotes informáticos ERP, EAI. Trata igualmente abordagens mais tradicionais como a gestão dos stocks, a gestão dos dados técnicos, o MRP2, o *just-in-time* ou o *Kanban*.

Conteúdo: Gestão da fábrica pelos constrangimentos • Indicadores de desempenho • Implantação dos meios de produção

Pensamento Lean – A Filosofia das Organizações Vencedoras

BIBLIOTECA
INDÚSTRIA & SERVIÇOS

João Paulo Pinto

978-972-757-646-3
360 pp. • 17 x 24 cm

Esta obra começa pela caracterização do pensamento *lean* (princípios e conceitos), passando pela implementação da melhoria contínua nas organizações, seguindo-se a abordagem aos métodos e ferramentas *lean*. O sistema *just-in-time* e suas componentes são abordados com detalhe. Segue-se a aplicação *lean* à gestão da cadeia de fornecimento e à liderança de pessoas. O desdobramento e o alinhamento estratégico são abordados através da aplicação de uma poderosa metodologia (*hoshin kanri*). A terminar, são apresentados vários estudos de caso, com as lições aprendidas, e o *roadmap* para a implementação *lean thinking* nas organizações.

Conteúdo: Introdução ao *Lean Thinking* • Melhoria contínua • Soluções *Lean* • O sistema *Just-In-Time* • *Lean SCM* • *Lean People* • *Hoshin Kanri* • Estudo de casos • *What's Next?*

Qualidade na Produção – Da ISO 9000 ao Seis Sigma

INDUSTRIAS
INDÚSTRIA & SERVIÇOS

Daniel Duret / Maurice Pillet

978-972-757-489-6
408 pp. • 17 x 24 cm

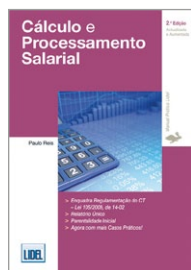
Uma obra de referência e de síntese, que apresenta os conhecimentos base necessários à aplicação dos conceitos da Qualidade em empresas de produção. Mostra o panorama dos diferentes métodos utilizados nas empresas, bem como as ferramentas indispensáveis à implementação de um sistema de qualidade, fornecendo uma grande quantidade de exemplos, não só aplicáveis a casos de sucesso, como a indústria automóvel, mas também a outras indústrias e serviços em larga expansão no mercado nacional e internacional. Destinado a profissionais e técnicos ligados à área da Produção, *Qualidade na Produção* oferece uma imagem global dos diferentes métodos actualmente utilizados nas empresas.

Conteúdo: Qualidade: conceito, processo e gestão • Documentos do sistema de gestão da qualidade • QFD • Planos de experiências e gráficos Taguchi • AMDEC • Controlo estatístico do processo e recepção • Seis Sigma

Cálculo e Processamento Salarial

Manual Prático LIDER

Paulo Reis

978-972-757-688-3
276 pp. • 17 x 24 cm

Para que possamos ter colaboradores motivados e integrados, os técnicos da área administrativa e processual devem possuir competências actualizadas, tanto no âmbito da legislação laboral, como na atribuição de rubricas remunerativas ou retributivas e sua consequente justificação. Nesta obra, o leitor poderá, através de uma série de Casos Práticos, tomar conhecimento das regras e dos requisitos essenciais para a implementação das melhores práticas na Gestão dos Recursos Humanos. Pelos conteúdos que aborda, esta obra é dirigida a um público bastante vasto, onde se incluem Directores, Responsáveis e Técnicos de Recursos Humanos, Técnicos de Gestão de Pessoal, Administrativos, assim como todos os interessados em aprofundar conhecimentos nas práticas administrativas e processuais de trabalho.

Conteúdo: Retribuição e remuneração • Prestações atípicas • Bens adquiridos • Contratos • Adaptabilidade • Assiduidade • Faltas justificadas e injustificadas • Férias • Mobilidade geográfica • Transferência de local de trabalho • Protecção social • Flexisegurança • Causas e controlo do absentismo • Políticas activas de emprego

A Excelência no Atendimento

Manual Prático LIDER

Isabel Moreira

978-972-757-656-2
192 pp. • 17 x 24 cm

Este livro pretende ser uma obra de referência no domínio da excelência no atendimento orientado para todos os profissionais que pretendam melhorar a sua interacção com os diferentes interlocutores da organização, onde desenvolvem a sua actividade profissional, mas também para futuros profissionais interessados na temática do atendimento e, ainda, para as chefias com responsabilidades no atendimento a clientes.

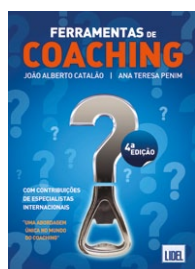
Ao longo do livro a autora procura seguir uma abordagem simples e directa relativamente ao perfil desejável dos profissionais que atendem directa ou indirectamente o público, num mercado onde o cliente começa a ter consciência do seu poder de escolha. São, ainda, focados aspectos em que a excelência no atendimento não se resume, apenas, a um tratamento com cortesia, mas passa por todo um conjunto de técnicas de auto-aperfeiçoamento no desempenho individual, técnicas de comunicação e inter-relacionamento, bem como lidar com situações de conflito e reclamação, visando a melhoria da qualidade do atendimento como uma verdadeira diferenciação na prestação de um serviço e satisfação do cliente.

Conteúdo: O mundo organizacional • O sucesso profissional • Relacionamento interpessoal • Comunicação interpessoal • A arte de saber atender • Atendimento presencial, telefónico e por e-mail • Situações comuns ao atendimento presencial e telefónico • Foco no cliente • As situações difíceis no atendimento

Ferramentas de Coaching

Com edição em Espanhol

João Alberto Catalão / Ana Teresa Penim



978-972-757-736-1
288 pp. • 17 x 24 cm

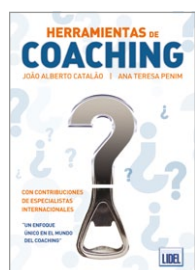


Explorando um tema da maior actualidade e com uma configuração única a nível mundial, este livro, constituído por ferramentas práticas, diferencia-se pelo seu pragmatismo e espírito de partilha em torno do *Coaching*. Um livro destinado a Profissionais de *Coaching*, Especialistas em Gestão de Talentos, Líderes, Psicólogos, Mundo Académico e a todos os interessados no desenvolvimento da *performance*, assente em práticas de *Coaching* efectivas e originais, operacionalizadas por João Alberto Catalão e Ana Teresa Penim com decisores e profissionais de contextos empresariais altamente competitivos.

Conteúdo: 50 Ferramentas de *coaching* de diferentes orientações internacionais • Com contribuições de especialistas nacionais e internacionais • Definições de *coaching* • Competências centrais de *coaching* (ICF) • Código de ética (ICF) • Associações e organizações de *coaching* no mundo

Herramientas de Coaching

João Alberto Catalão / Ana Teresa Penim



978-972-757-784-2
288 pp. • 17 x 24 cm



Explorando un tema de gran actualidad y con una composición única en el mundo, este libro, constituido por herramientas prácticas organizadas secuencialmente según el proceso natural de *Coaching*, se diferencia por su pragmatismo y por su espíritu de intercambio en el ámbito del *Coaching*.

Un libro destinado a Profesionales de *Coaching*, Especialistas en Gestión de Talentos, Líderes, Psicólogos, al Mundo Académico y a todos los interesados en el desarrollo del rendimiento, basado en prácticas de *Coaching* efectivas y originales, realizadas por João Alberto Catalão y Ana Teresa Penim con responsables y profesionales de contextos empresariales altamente competitivos.

Conteúdo: 50 Herramientas de *Coaching* de diferentes orientaciones internacionales • Definiciones de *Coaching* • Competencias Claves del *Coaching* • Código Deontológico de ICF • Juramento de Ética Profesional de *Coaching* • Asociaciones Y Organizaciones de *Coaching* en el Mundo

Gestão Administrativa dos Recursos Humanos



José Manuel Seixo



978-972-757-604-3
288 pp. • 17 x 24 cm



A 7.ª edição deste Manual Prático, reestruturado e remodelado de acordo com o Código do Trabalho integrando as alterações introduzidas pelo Novo Código de Trabalho, considerado por muitos como um elemento de trabalho essencial, pretende sistematizar um conjunto de formalismos a que as empresas estão obrigadas e que tem a sua génese nas relações de trabalho. Procurou-se uma linguagem clara e simples, ilustrada com exemplos práticos, incluindo os formulários exigidos pelos vários organismos públicos, no sentido de disponibilizar um saber prático, essencial aos profissionais que nas empresas procuram evoluir na área da Gestão dos Recursos Humanos ou aos estudantes que pretendem acrescentar valor aos conhecimentos teóricos adquiridos.

Conteúdo: Segurança social • Fiscalidade • Condições de trabalho • Apoio à criação de emprego • Regime geral das contra-ordenações laborais • Contactos das delegações da inspecção-geral do trabalho

Gestão do Desempenho



José Manuel Seixo



978-972-757-491-9
104 pp. • 17 x 24 cm

Discutir a competitividade das empresas, a necessidade de incrementar os seus níveis de produtividade ou a desejável qualificação das pessoas que as integram tornou-se um lugar-comum. A discussão é útil e enriquecedora se contribuir com propostas concretas que nos permitam encontrar os caminhos certos e as soluções que necessitamos. Este livro, ao propor a gestão do desempenho como ferramenta que pode ajudar a alcançar aqueles desígnios, é uma contribuição que não pode ser ignorada por gestores, chefias intermédias, técnicos de recursos humanos, professores e estudantes pela responsabilidade que têm, ou virão a ter, na construção de um futuro melhor para todos nós.

Conteúdo: A importância decisiva das pessoas • Estratégia organizacional • Incentivo à produtividade • A avaliação do desempenho

Gestão de Recursos Humanos – Métodos e Práticas



Maria José Sousa / Teresa Duarte / Pedro G. Sanches / Jorge Gomes



978-972-757-441-4
252 pp. • 17 x 24 cm

A *Gestão de Recursos Humanos – Métodos e Práticas* é uma obra que procura dar uma visão pragmática sobre a gestão de recursos humanos nas organizações. Apresenta as principais práticas de gestão de recursos humanos através de um quadro teórico e exercícios com casos práticos. O principal objectivo é ajudar a implementar estas práticas nas organizações portuguesas e a desenvolver a gestão de recursos humanos em Portugal. Cada capítulo é iniciado por uma abordagem teórica integrando exercícios com casos práticos, ilustrados com esquemas e formulários, sempre que tal se verifique adequado. A última parte do livro aborda ainda as questões relacionadas com a mudança organizacional e o *Balanced Scorecard* como instrumento de apoio à gestão de recursos humanos.

Conteúdo: Tipologia de gestão de recursos humanos • Análise e qualificação de funções • Recrutamento e selecção • Acolhimento e integração • Sistemas de recompensas • Avaliação e gestão do desempenho • Desenvolvimento e gestão de competências • Desenvolvimento de carreiras • Organizações em mudança

Recrutamento & Selecção de Pessoal



Adelino Alves Cardoso



978-972-757-676-0
184 pp. • 17 x 24 cm

Recrutamento & Selecção de Pessoal pretende, para além da partilha de uma já longa carreira profissional nesta área, pôr à disposição de todos aqueles que se confrontam com a necessidade de recrutar, seleccionar e integrar novos colaboradores, qualquer que seja a sua função, desde empresários, responsáveis de pessoal ou de outras unidades orgânicas até técnicos e consultores de recursos humanos, um instrumento de trabalho que os ajude a intervir em todo o processo.

A presente edição, para além de pequenas precisões relativamente à anterior, acentua o paradigma do Recrutamento e Selecção por Competências, ao qual adapta os procedimentos a ter ao longo das várias fases, reflecte a evolução que se verificou nestes anos ao nível do *E-Recruitment* e os passos que estão a ser dados no sentido da *E-Selection* e enfatiza os cuidados a ter na integração do novo colaborador, enquanto momento decisivo para o êxito de todo o processo.

Conteúdo: Das qualificações às competências • A preparação do recrutamento e selecção • O processo de recrutamento e selecção • A integração na empresa • O contrato de trabalho



Segurança e Saúde no Trabalho – Em Ambiente de Escritório



Arlindo Moreira



978-972-757-666-1
280 pp. • 17 x 24 cm



O presente livro pretende fornecer de forma simples e objectiva aos empregadores, trabalhadores designados, generalistas e gestores de recursos humanos, profissionais e formadores de Segurança e Saúde no Trabalho e aos trabalhadores em geral, um conjunto de informações e de técnicas para os apoiar na organização dos serviços de SST ou simplesmente conhecer os perigos a que estão sujeitos.

A sua estrutura assenta no desenvolvimento lógico das diferentes áreas de actuação, com o objectivo de alcançar a melhoria contínua das condições de trabalho e contribuir para o bem-estar social. Ao longo desta obra tenta-se abordar os aspectos essenciais relacionados com a segurança e saúde no trabalho, de forma a dar resposta às exigências da Lei n.º 102/2009, de 10 de Setembro (Regime jurídico da promoção da segurança e saúde no trabalho).

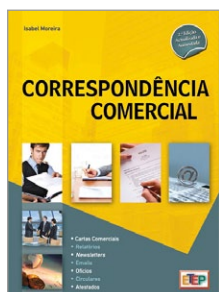
Conteúdo: Legislação de enquadramento • Definições e conceitos • Direitos e obrigações das partes • Segurança no trabalho • Segurança contra incêndios • Higiene no trabalho • Saúde no trabalho • Ergonomia • Acidentes de trabalho • Organização e gestão dos serviços de segurança e saúde em ambiente de escritório e serviços

56 | Secretariado

Correspondência Comercial

Edição

Isabel Moreira



978-972-8480-29-5
232 pp. • 21 x 29,7 cm



Tendo em consideração o papel importante que representa a comunicação escrita para uma organização no desenvolvimento da sua actividade, quer como factor de credibilidade quer como de imagem, esta obra faz uma abordagem geral à correspondência comercial, valorizando-a como um instrumento de excelência no desempenho profissional.

Ao longo deste livro abordam-se alguns dos aspectos essenciais relacionados com o texto administrativo e comercial, tentando ajudar o redactor nos aspectos primordiais da correspondência comercial, procurando, assim, contribuir para uma linguagem simples, clara e directa, tendo presente a agilidade exigida, actualmente, no mundo dos negócios.

Dada a rápida evolução da tecnologia da informação, os processos de comunicação organizacional têm-se alterado significativamente, principalmente no que diz respeito à utilização do email, que passou a ser uma forma de comunicação indispensável nas relações de negócio e de trabalho. Portanto, esta 2.ª edição aborda de uma forma alargada a utilização desta ferramenta comunicacional, bem como determinados aspectos considerados relevantes para a correspondência comercial.

Conteúdo: Cartas comerciais, cartas circulares e circulares • Faxes • Emails • Newsletters • Consultas e propostas • Concursos • Reclamações • Requerimentos • Memorandos e avisos • Atestados, declarações e certificados • Ofícios • Relatórios • Correspondência protocolar e oficial • Curriculum vitae

Secretariado – Uma Visão Prática

Edição

Maria João Borges



978-972-8480-30-1
256 pp. • 21 x 29,7 cm



Com este livro, muito orientado para a prática, pretendeu-se ilustrar algumas das tarefas de rotina que assegura um profissional de secretariado, independentemente do tipo de organização em que trabalha, fornecendo, ao longo dos temas abordados, linhas de orientação sobre a execução de cada uma delas e permitindo uma visão geral da profissão.

Este livro destina-se, assim, a quem queira ver-se integrado, num futuro próximo, neste setor profissional, bem como a quem já exerça estas funções, mas identifique lacunas na sua formação de base ou a necessidade de actualização dos conhecimentos, adquiridos pela via de ensino ou pelo próprio exercício da profissão.

Esta 2.ª edição foi atualizada e enriquecida com uma abordagem mais aprofundada de alguns pontos para que o livro possa tornar-se uma ferramenta de maior utilidade em contextos diversos.

Conteúdo: Atendimento • Gestão de reclamações • Organização de reuniões • Organização de viagens • Transacções comerciais • Compras e fornecimentos • Organização de eventos • Planeamento e gestão de prioridades

As Alterações Climáticas e a Indústria Seguradora

Fernando Gilberto



978-972-757-689-0
280 pp. • 17x 24 cm



As alterações climáticas e as catástrofes naturais, que se têm verificado de forma mais acentuada nos últimos anos, têm causado prejuízos e danos de grande dimensão, cujos efeitos tanto se podem sentir apenas a nível local como estender-se à escala global.

As consequências abrangem quase todos os setores de atividade, sendo que a indústria seguradora é um dos mais expostos a este tipo de eventos. As alterações climáticas e respetivas consequências são, atualmente, consideradas o mais importante desafio com que o setor se está a debater e, a avaliar pelos números dos últimos anos, dificilmente irá diminuir, quer em número de ocorrências quer nos danos causados.

A presente obra tem como objetivo possibilitar aos profissionais de seguros, e não só, o acesso a um conjunto de informação que resume o que a indústria seguradora tem feito neste domínio e o que se propõe a fazer nos próximos anos, especialmente no que diz respeito às realidades de Portugal e Brasil, não esquecendo, porém, uma análise global.

Conteúdo: Alterações climáticas em Portugal e no Brasil e principais desastres naturais - 2010 e 2011 • Impactos diretos e indiretos na indústria seguradora • Subscrição • Gestão de sinistros e fraudes em situações de catástrofe • Novas oportunidades de negócio • Impacto das alterações climáticas na gestão de ativos • Impacto da opção nuclear na indústria seguradora

Os Grandes Desafios da Indústria Seguradora

Fernando Gilberto



978-972-757-689-0
280 pp. • 17 x 24 cm

O mundo está em constante mudança. Os impactos das alterações em diversas áreas – saúde, clima, economia, sociedade, entre outras – são sentidos à escala planetária e a Indústria Seguradora não é exceção. Sendo os seguros um instrumento essencial para o desenvolvimento económico, garantindo a diminuição da incerteza e do risco por parte dos investidores, e um meio de protecção para todos nós, há que conhecer e compreender a actual situação da indústria seguradora, assim como detectar e perceber as novas tendências: na fraude; na supervisão e regulação da indústria seguradora; nas alterações climáticas; no terrorismo, etc. É exactamente este o propósito do presente livro. Outra das finalidades desta obra é disponibilizar aos profissionais de seguros um instrumento de análise e reflexão que possa contribuir para o planeamento da sua actividade. Mas, acima de tudo, esperamos que este livro sirva para promover reflexões e discussões benéficas para o sector segurador e para todos os que se interessam por seguros.

Conteúdo: Os seguros no mundo • As economias emergentes • O clima • O terrorismo • As novas pandemias • Seguros espaciais e originais • Supervisão e regulação da indústria seguradora • Canais de distribuição • Fraude

Manual Prático da Mediação de Seguros



Fernando Gilberto



978-972-757-647-0
272 pp. • 17 x 24 cm

Actividade com dezenas de anos em Portugal, a mediação de seguros continua a ser o principal canal de venda dos seguros do ramo não vida. Distribuídos por diversas categorias, os profissionais da mediação de seguros representam milhares de empregos e um volume de negócios que ascende anualmente a dezenas de milhões de euros. Decorrente da mais recente legislação aplicada ao sector, esta actividade tornou-se ainda mais exigente ao nível da preparação do mediador quer ao nível de formação técnica, quer ao nível da gestão do próprio negócio. Nesta sequência, o *Manual Prático da Mediação de Seguros* procura transmitir algumas ideias e sugestões de como a actividade da mediação de seguros pode ser gerida tanto do ponto de vista do mediador, como da própria companhia de seguros. Desde escolher o local adequado para a actividade até à forma como se poderá negociar com o segurador um conjunto de incentivos diversos e passando por aspectos como a transferência de carteiras, como abordar o cliente, a importância das novas tecnologias, o contrato de mediação mais adequado, entre outros temas, esta obra pretende contribuir para que os profissionais que já se encontram no sector possam desenvolver ainda mais e melhor a sua actividade e ajudar os que se estão a iniciar nesta nova etapa da sua vida profissional. Inclui testemunhos importantes de várias personalidades com experiência relevante no mercado segurador.

Conteúdo: O mercado dos seguros em Portugal • A mediação de seguros: dados estatísticos e enquadramento legal • A relação do mediador com o segurador • Factores-chave de sucesso para uma mediação bem-sucedida • O segurador e a mediação • A concorrência dos seguradores aos mediadores • A fraude nos seguros

Manual Prático dos Seguros



Fernando Gilberto



978-972-757-873-3
352 pp. • 17 x 24 cm



Sendo essencialmente um guia de consulta prático, onde o leitor poderá encontrar resposta a uma vasta gama de dúvidas relacionadas com seguros e seguradoras, *Manual Prático dos Seguros* apresenta-se agora na sua 2.ª edição, atualizada de acordo com as mais recentes alterações na atividade seguradora. Baseada na vasta experiência do autor, esta obra é fundamental, quer para profissionais que queiram compreender melhor os seguros ou reavivar os seus conhecimentos quer para alunos e formandos que estejam agora a iniciar os seus primeiros contactos com o mundo dos seguros.

Conteúdo: As seguradoras que operam em Portugal • Seguros do ramo não vida: seguros de vida em caso de morte, associados a empréstimos bancários, de vida risco, de vida em caso de vida, financeiros, PPR, *Unit-Linked*, fundos de pensões, do tipo *Universal Life* e mistos • Fiscalidade, resseguro, fraude • Lei do contrato de seguro

58 | Equipamentos

Higiene, Segurança, Conservação e Congelação de Alimentos



Victor Monteiro



978-972-757-690-6
232 pp. • 17 x 24 cm



A qualidade alimentar passa, sobretudo, pela higiene e frescura dos alimentos e, para assegurá-la, são necessários conhecimentos técnicos. Assim sendo, nesta 4.ª edição, impôs-se uma actualização, sob o ponto de vista técnico, científico e legislativo, nomeadamente no que se refere à Segurança Alimentar, e de acordo com os procedimentos do HACCP – *Hazard Analysis Critical Control Point* – (Análise de Riscos e Controlo dos Pontos Críticos), adoptada pela União Europeia e em vigor em Portugal, desde Janeiro de 2006, por força do Regulamento (CE) 852/2004 do Conselho e do Parlamento Europeu.

Neste sentido, o presente manual pretende clarificar algumas dúvidas e ser uma ferramenta de trabalho que permita ao profissional de hotelaria, e até mesmo às donas de casa, aumentar rapidamente, e com simplicidade, os seus conhecimentos técnicos sobre a qualidade e a segurança dos alimentos, durante todas as fases de processamento.

Conteúdo: Higiene – teoria e técnica • Áreas técnicas da cozinha • Técnicas ambientais na cozinha • Equipamentos de frio • Conservação – refrigeração • Congelação

Instalações de Gás na Hotelaria, Restauração e Catering



Victor Monteiro



978-972-757-803-0
496 pp. • 17 x 24 cm



Se quiser conhecer e dedicar-se à conceção, projeto implantação e gestão de cozinhas profissionais, vai encontrar nesta obra, bem desenvolvidos e explicados, os aspetos técnicos e os requisitos legais e normativos inerentes, que vão desde a sua realização até à organização dos PMP para assistência técnica pós-venda. Partindo da instalação de gás, ela abrange e aprofunda os aspetos técnico-legais relacionados com o funcionamento das cozinhas que fazem parte dos Restaurantes, Hotéis, Restauração Coletiva, Centros Sociais, Escolas, Lares para Idosos, Clínicas, Hospitais e Quintas de Eventos/Serviços de Banquete, Catering e outras afins. Os aspetos higio-sanitários e ambientais também não foram descurados, nomeadamente os inerentes à implementação do HACCP e da ISO 22000. É nesta perspetiva que o presente manual irá ao encontro das necessidades de informação de estudantes de gestão hoteleira, restauração e catering, cozinheiros, arquitetos, engenheiros, projetistas de instalações de gás, instaladores e técnicos de gás, projetistas e instaladores de equipamentos hoteleiros, técnicos de manutenção e, sobretudo, gestores e investidores.

Conteúdo: Grandezas, definições e Simbologia • Propriedades termofísicas dos gases • Combustão • Componentes das instalações comerciais • Tecnologia nas cozinhas profissionais • Ventilação • Dimensionamento de áreas • Dimensionamento de instalações de gás

Manutenção de Equipamentos e Sistemas Hoteleiros



Victor Monteiro



978-972-757-718-7
392 pp. • 17 x 24 cm



Um Manual Prático que lhe permite conhecer: a nomenclatura e identificação dos equipamentos, o posicionamento nas instalações e utilização específica, o funcionamento individualizado de forma a evitar avarias, a utilização específica para melhorar a rentabilidade do investimento, as potencialidades do uso individual ou colectivo. Fornece ainda instruções sobre manutenção básica centradas na limpeza, higiene e operações técnicas de intervenção elementar, no intuito de reduzir os custos de manutenção e também “truques e segredos” que aumentam a longevidade e tempo de uso das máquinas e equipamentos hoteleiros.

Conteúdo: Equipamentos hoteleiros • AVAC • Sistemas de refrigeração e hotelaria • Técnicas, procedimentos, gesto e custos da manutenção • Análise e diagnóstico de avarias

Ventilação na Restauração e Hotelaria – Técnicas para uma Boa QAI



Victor Monteiro



978-972-757-539-8
640 pp. • 17 x 24 cm

Este novo livro desta colecção faz referência à “dignificação da ventilação” no contexto da actual legislação nacional e comunitária sobre o contributo da mesma para a redução dos consumos energéticos e para a melhoria da eficiência da ventilação. “Reformula” os conteúdos com base no RSECE, no Regulamento (CE) 852/2004 (HACCP), na lei 37/2007 (lei do tabaco) – todas já em vigor – e, sobretudo, na norma NP 1037-4:2001, Ventilação de Cozinhas Profissionais. Nesta norma serão incluídas as regras ambientais relativas à QAI, propostas de Planos de Manutenção Preventiva, PMP, e ao tratamento de poluentes (gorduras, odores e cheiros) antes da sua devolução ao exterior – problema funcional das churrasqueiras. Paralelamente, estas regras estão a ser tratadas e produzidas pelo CEN CT 152/WG 14 numa proposta de norma europeia que tratará a ventilação das cozinhas profissionais e churrasqueiras a nível europeu. Finalmente, abordar-se-á a necessidade da certificação das hotes e tectos filtrantes em que o DEM da FCT da Universidade de Coimbra se encontra envolvido, no sentido da instalação de um laboratório de referência para o efeito e que inclui o estudo das condições de conforto a promover nas cozinhas profissionais no âmbito alargado da higiene, segurança e saúde no trabalho e segurança dos alimentos.

Conteúdo: Bases e fundamentos • Produção de poluentes • Exaustão e extracção • Insuflação e compensação • Ventiladores e unidades de ventilação • Conduitas • Unidades terminais • Tecnologia ambiental • Testes e ensaios • Concepção e projecto

59 | Hotelaria

Introdução à Gestão Comercial Hoteleira



Rodrigues Costa / Teresa Sousa



978-972-757-726-2
256 pp. • 17 x 24 cm

Organizada em três partes distintas, *Introdução à Gestão Comercial Hoteleira* começa por abordar os conceitos de conceitos de marketing e de mercado, à luz das realidades de hoje e da sua aplicação à realidade da gestão hoteleira, procurando depois aprofundar a análise dos princípios e das novas técnicas que estão subjacentes à acção de marketing na indústria hoteleira, apresentando, por fim, uma reflexão sobre a possível forma de realizar a acção comercial na hotelaria.

Destinada aos profissionais do sector turístico, que aqui poderão encontrar um motivo de reflexão sobre o caminho percorrido e a percorrer, na perspectiva de melhorar a rentabilidade das unidades hoteleiras portuguesas, e aos estudantes de turismo em geral, e de gestão hoteleira em particular, enquanto forma de iniciar um caminho que têm de percorrer na sua formação: o do reconhecimento de que a gestão das empresas implica um esforço permanente de busca de mais e melhor informação, de análise dos casos de sucesso, de reflexão crítica do onde estamos e para onde queremos ir.

Conteúdo: Marketing e sua aplicação à gestão hoteleira • Acção de marketing na indústria hoteleira • Práticas da acção comercial • *Revenue Management* • *Search Engine Optimization* • *Search Engine Marketing* • *Social media*

Introdução à Gestão Hoteleira



Rodrigues Costa



978-972-757-860-3
176 pp. • 17 x 24 cm



Para além de ter de se continuar a considerar as formas tradicionais de comercialização, há que ter em vista tudo quanto a internet e as novas tecnologias implicam, nomeadamente a necessidade de mais informação e maior flexibilidade, uma maior atenção do gestor à forma como os clientes planificam as suas deslocações, um esforço de adaptação do serviço disponibilizado aos gostos e necessidades de todos os clientes e um trabalho de ajustamento dos preços às condições do mercado.

Nesta edição foram introduzidas algumas melhorias que os novos tempos da gestão hoteleira impõem, sendo de realçar o novo tratamento dado à problemática do preço e do *Revenue Management*, à gestão da relação com o cliente e à gestão da presença do hotel na internet.

Conteúdo: Organização e controlo das empresas hoteleiras • Ferramentas da gestão hoteleira • Produto hoteleiro • Preço hoteleiro • Distribuição na hotelaria • Comunicação na hotelaria • A importância das novas tecnologias • Gestão do alojamento • Gestão de reservas • Segurança na atividade turística

Introdução à Gestão da Restauração



José Ribeiro



978-972-757-691-3
176 pp. • 17 x 24 cm



A gestão da restauração é uma tarefa complexa e difícil, pois os desafios que lhe vão surgindo são imutáveis e variados. Cabe ao gestor garantir o bom funcionamento do estabelecimento e assegurar o lucro conveniente, superando todas as barreiras que se lhe atravessam, de forma a atingir as metas propostas, ou seja, atingir um bom nível de rentabilidade e algum lucro de forma a poder realizar alguns investimentos. Assim, o gestor deve criar instrumentos ou estratégias, de forma a maximizar o volume de negócios e, por consequência, o volume de receitas.

Destinada aos estudantes e gestores de restaurantes, esta obra é uma ferramenta essencial para o desenvolvimento de áreas como a administrativa e económico-financeira, abrangendo igualmente as áreas de produção e de comercialização.

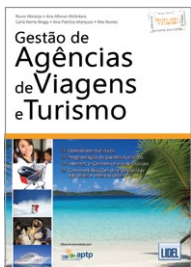
Conteúdo: O serviço de restauração • As normas de higiene e segurança • O ciclo operacional de F & B • O ciclo produtivo de F & B • O planeamento e a análise do lucro • A rentabilidade do negócio

60 | Turismo

Gestão de Agências de Viagens e Turismo



Nuno Abranja / Ana Afonso Alcântara / Carla Norte Braga / Ana P. Marques / Rita Nunes



978-972-757-855-9
208 pp. • 17 x 24 cm



Os produtores turísticos têm reduzido as comissões, provocando o aumento dos preços praticados pelos intermediários. Por outro lado, as unidades de alojamento turístico veem nas novas tecnologias oportunidades de se aproximarem do cliente final, prescindindo dos intermediários. Assim, surge a necessidade de conceptualizar, caracterizar e estudar a problemática do turismo, da viagem e do produto turístico, a atividade dos operadores turísticos e das agências de viagens tradicionais, o novo paradigma das agências de viagens virtuais e centrais de reservas. Aprofunda-se as novas tecnologias de comunicação e informação adaptadas ao turismo, a informação, a qualidade e a internet, o *e-Commerce* e as redes sociais digitais ao serviço do turismo.

Conteúdo: Turismo • Viagens turísticas • Procura, oferta e produto turísticos • Operadores turísticos • Agências de viagens tradicionais e virtuais • Centrais de reservas • Programação de pacotes turísticos • Guias intérpretes • Tecnologias de informação e comunicação • A internet, o *e-Commerce* e as redes sociais ao serviço do turismo

Título	ISBN	Autor(es)	P.V.P.	Cód.	Loc. Cat.
ABORDAGEM TERAPÉUTICA REUMATOLOGIA	978-972-757-686-9	Branco	33,20 €	LT	51
ABUSO CRIANÇAS E JOVENS – Suspeita Diagnóstico	978-972-757-655-5	Magalhães	20,55 €		51
ACIDENTE VASCULAR CEREBRAL – Itinerários Clínicos	978-972-757-661-6	DGS	16,95 €		36
ATIVIDADE FÍSICA SAÚDE LAZER – Infância Estilos Vida Saudáveis	978-972-757-423-0	Pereira/Carvalho	22,40 €		VIII
ATIVIDADE FÍSICA SAÚDE LAZER – Modelos Análise Intervenção	978-972-757-502-2	Pereira/Carvalho	40,40 €		VIII
ACUPUNCTURA CRANIANA NA PRÁTICA CLÍNICA	978-972-757-744-6	Ferreira	13,50 € *		15
ACUPUNCTURA NA MEDICINA	978-972-757-575-6	Ferreira	17,50 € *		15
AJUDAR SALA PARTOS	978-972-757-044-7	Veladas	13,75 €		VIII
ALEITAMENTO MATERNO – Promoção e Manutenção	978-972-757-659-3	Saraiva	16,81 €		41
ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS E INDÚSTRIA SEGURADORA	978-972-757-831-3	Gilberto	19,95 €*		82
ANÁLISE CATEGÓRICA ÁRVORES DE DECISÃO E ANÁLISE DE CONTEÚDO	978-972-757-585-5	Pestana/Gageiro	36,00 €	LT	6
ANATOMIA GERAL DISSECÇÃO HUMANA	978-972-757-000-3	Esperança Pina	19,05 €	LT	5
ANATOMIA HUMANA CORAÇÃO VASOS (2.ª Ed.)	978-972-757-631-9	Esperança Pina	101,50 €	LT	5
ANATOMIA HUMANA LOCOMOÇÃO (4.ª Ed. Rev., At. e Aum.)	978-972-757-653-1	Esperança Pina	79,90 €	LT	5
ANATOMIA HUMANA ÓRGÃOS (2.ª Ed. Rev., At. e Aum.)	978-972-757-662-3	Esperança Pina	99,50 €	LT	6
ANATOMIA HUMANA RELAÇÃO (4.ª Ed. Rev., At. e Aum.)	978-972-757-511-4	Esperança Pina	101,50 €	LT	6
ANATOMIA MORFOLOGIA EXTERNA PLANTAS SUPERIORES	978-972-757-161-1	Lidon/Gomes/Campos	21,75 €	LT	10
APOIO DECISÃO MANUTENÇÃO GESTÃO ACTIVOS FÍSICOS	978-972-757-605-0	Assis	35,99 €		74
APRESENTAÇÕES FALAM POR SI	978-972-757-793-4	Pina	23,50 €*		67
ARTRITE REUMATÓIDE	978-972-757-055-3	Vaz	22,00 €		VIII
ASMA BRÔNQUICA PRÁTICA CLÍNICA	978-972-757-196-3	Freitas	26,75 €		VIII
ASPECTOS ANALÍTICOS GRAVIDEZ NORMAL E PATOLÓGICA	978-972-757-557-2	Belo/Rebello/Patricio	13,00 €		41
ATLAS CITOLOGIA VETERINÁRIA	978-972-757-728-6	Peteleiro/Marcos/Santos/Correia /Pissarra/Carvalho	35,50 € *	LT	54
ATLAS PATOLOGIA VETERINÁRIA – Biopatologia	978-972-757-281-6	Pires/Travassos/Gärtner	40,45 €	LT	54
AURICULOTERAPIA PRÁTICA CLÍNICA	978-972-757-859-7	Ferreira	E.P.	LT	15
AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL (3.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-8480-17-2	Pires	32,75 €	LT	56
AUTÓMATOS PROGRAMÁVEIS (4.ª Ed. Rev.)	978-972-8480-18-9	Francisco	29,95 €	LT	56
AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA REUMATOLOGIA	978-972-757-779-8	Branco	22,20 €*	LT	52
AVALIAÇÃO INTERVENÇÃO NEUROPSICOLÓGICA	978-972-757-522-0	Maia/Correia/Leite	25,95 €	LT	50
BALANCED SCORECARD PME PEQ. E MÉDIAS INSTITUIÇÕES (5.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-626-5	Russo	20,75 €		68
BEM VIVER PARA BEM ENVELHECER	978-972-757-508-4	Saldanha	15,40 €		26
BIOESTATÍSTICA QUALIDADE SAÚDE	978-972-757-684-5	Cunha/Eiras/Teixeira	22,20 €*	LT	7
BIOESTATÍSTICA EPIDEMIOLOGIA INVESTIGAÇÃO	978-972-757-558-9	Oliveira	28,25 €	LT	7
BIOLOGIA CELULAR MOLECULAR (5.ª Ed.)	978-972-757-692-0	Azevedo/Sunkel	E.P.	LT	8
BIOQUÍMICA – Organização Molecular Vida	978-972-757-431-5	Quintas/Ponces/Halpern	69,95 €	LT	8
BIOTECNOLOGIA – Fundamentos Aplicações	978-972-757-197-0	Lima/Mota	35,75 €	LT	9
BOTÂNICA – Passagem Vida Terrestre	978-972-757-395-0	Antunes/Pinto	32,00 €	LT	10
CÁLCULO PROCESSAMENTO SALARIAL (2.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-688-3	Reis	20,95 €		78
CANCRO MAMA – Respostas Sempre Mão	978-972-757-685-2	Pennery/Speechley/Rosenfield	14,39 € *		43
CAPITAL INTELECTUAL E DESEMPENHO ORGANIZACIONAL	978-972-757-618-0	Cabrita	20,75 €		68
CARDIOLOGIA – Casos Clínicos	978-972-757-695-1	Carmona	14,20 €	LE	16
CARTAS PROJEÇÕES CARTOGRÁFICAS (3.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-371-4	Gaspar	26,50 €	LT	61
CARTOGRAFIA GEODESIA 2007	978-972-757-478-0	Casaca/Matos	30,23 €	LE	VIII
CARTOGRAFIA GEODESIA 2009	978-972-757-627-2	CNEG/OE	35,50 €	LE	61
CASOS EMPRESARIAIS (2.ª Ed.)	978-972-757-258-8	Dias	17,60 €		VIII
CASOS DE ESTUDO – Usar, Escrever Estudar	978-972-757-582-4	Serra/Ferreira	16,10 €		68
CATETERES VENOSOS CENTRAIS DE LONGA DURAÇÃO	978-972-757-507-7	Fougo	25,95 €	LE	18
CENTRO MEDICINA DO SONO	978-972-757-719-4	Paiva/Penzel	27,75 € *	LE	35

Título	ISBN	Autor(es)	P.V.P.	Cód.	Loc. Cat.
CINÉTICA QUÍMICA	978-972-757-251-9	Sotomayor	12,85 €	LT	VIII
CIRCUITOS ELÉCTRICOS (5.ª Ed. Rev.)	978-972-757-586-2	Meireles	30,85 €	LT	58
CIRURGIA ONCOLÓGICA NARIZ	978-972-757-389-9	Almeida	29,95 €	LE	18
COMÉRCIO ELECTRÓNICO NA INTERNET (2.ª Ed.)	978-972-757-247-2	Silva/Silva/Romão/Conde	16,81 €		VIII
COMO USAR INSULINA	978-972-757-362-2	APDP	14,45 €		22
COMPÊNDIO GINECOLOGIA ONCOLÓGICA	978-972-757-783-5	Mota	E.P.		28
COMPORTAMENTO CONSUMIDOR – Porq. Cons. Compram?	978-972-757-597-8	Cardoso	14,95 €		75
CONQUISTA EMPREGO	978-972-757-134-5	Cardoso	13,00 €		VIII
CONSULTA DE NEUROLOGIA – O Que é Importante Saber	978-972-757-748-4	Nunes	17,50 €*		37
CORRESPONDÊNCIA COMERCIAL (2.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-8480-29-5	Moreira	27,50 €*	LE	81
COSMÉTICOS – Arte Ciência	978-972-757-194-9	Barata	21,95 €		20
CRIAÇÃO GESTÃO MICRO–EMPRESAS PEQUENOS NEGÓCIOS (9.ª Ed. At.)	978-972-757-677-7	Costa	22,20 €	LE	69
CRITÉRIOS FUNDAMENTAIS FRATURAS ORTOPEdia (3.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-755-2	Serra/Oliveira/Castro	E.P.	LT	45
CUIDAR IDOSOS COM DEPENDÊNCIA FÍSICA E MENTAL	978-972-757-717-0	Sequeira	25,50 €*		26
CURSO AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL	978-972-8480-21-9	Oliveira	20,75 €	LT	57
CURSO ELECTRÓNICA INDUSTRIAL	978-972-8480-22-6	Velez/Oliveira/Borges/Rodrigues	30,23 €*	LT	57
CURSO TELEVISÃO – Vol. 1	978-972-8480-01-1	Laurent	14,00 €		VIII
CURSO TELEVISÃO – Vol. 2	978-972-8480-02-8	Laurent	14,00 €		VIII
CULPA É DO COMPUTADOR	978-972-757-785-9	Costa	16,50 €*		69
DEPRESSÃO – Perspectiva Psicodinâmica	978-972-757-275-5	Coelho	24,09 €		50
DERMATOLOGIA BÁSICA EM MEDICINA FAMILIAR	978-972-757-629-6	Collantes/Gutiérrez	35,50 €*	LE	20
DERMATOLOGIA DESPORTIVA (3.ª Ed.)	978-972-757-462-9	Basto	28,85 €		21
DESENHO TÉCNICO MODERNO (4.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-337-0	Silva/Ribeiro/Dias/Sousa	36,50 €	LT	59
DETECÇÃO REMOTA	978-972-757-292-2	Fonseca/Fernandes	19,00 €	LT	61
DIABETES TIPO 1 – Em Crianças Adolescentes Jovens Adultos	978-972-757-459-9	Hanas	34,65 €		22
DIABETES TIPO 2 – Guia Apoio e Orientação	978-972-757-463-6	APDP	14,95		23
DIAGNÓSTICO IMAGEM SNC	978-972-757-327-1	Maurício	35,30 €		31
DIAGNÓSTICO INFEÇÃO VIH/SIDA	978-972-757-894-8	Dias	E.P.		32
DIÁLISE PERITONEAL – Uma Diálise Feita em Casa	978-972-757-723-1	Rodrigues	11,00 €*		36
DICIONÁRIO CIÊNCIAS CARTOGRÁFICAS (2.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-546-6	Gaspar	31,10 €	LE	62
DIRECÇÃO COMERCIAL	978-972-757-482-7	Justino	25,95 €		76
DISFUNÇÕES OCLUSAIS – Sua Relação com Postura	978-972-757-538-1	Castel-Branco	14,05 €	LE	24
DISSERTAÇÃO E TESE EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA – Segundo Bolonha	978-972-757-742-2	Oliveira	13,30 €*		59
DOENÇA ALZHEIMER – Exercícios de Estimulação – Vol. 1	978-972-757-393-6	Pais/Nunes	22,85 €		37
DOENÇA ALZHEIMER – Exercícios de Estimulação – Vol. 2	978-972-757-394-3	Pais/Nunes	20,80 €		37
DOENÇA ALZHEIMER E OUTRAS DEMÊNCIAS EM PORTUGAL	978-972-757-359-2	Caldas/Mendonça	19,80 €	LE	37
DOENÇA PARKINSON – Manual Prático	978-972-757-282-3	Levy/Ferreira	25,45 €	LE	38
DOENÇAS RESPIRATÓRIAS – Manual Prático	978-972-757-367-7	Álvares	23,10 €		48
DOENÇAS REUMÁTICAS – Guia e Exercícios para Doentes	978-972-757-738-5	Queiroz	16,65 €*		52
DOENÇAS REUMÁTICAS 12 LIÇÕES	978-972-757-361-5	Queiroz	23,80 €	LT	52
DOENÇAS TÍMPANO	978-972-757-271-7	Paço	37,45 €	LE	47
DOENÇAS TRANSMITIDAS SEXUALMENTE	978-972-757-254-0	Rodrigo/Silva	26,70 €		32
DOR PEDIATRIA – Compreender para Mudar	978-972-757-593-0	Batalha	14,85 €		22
ECOCARDIOGRAFIA AVANÇADA	978-972-757-731-6	Cardim	E.P.		16
ECOCARDIOGRAFIA TRANSTORÁCICA	978-972-757-525-1	Cardim	34,30 €	LE	16
ELECTROCARDIOGRAFIA CLÍNICA – Princípios Fundamentais (2.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-660-9	Rodrigues	55,50 €	LE	17
EMERGÊNCIAS OBSTÉTRICAS	978-972-757-680-7	Campos/Silva/Costa	12,00 €*		41
ENFERMAGEM ORTOPEdia	978-972-757-503-9	Cunha	34,25 €		45

Título	ISBN	Autor(es)	P.V.P.	Cód.	Loc. Cat.
ENFERMAGEM UROLOGIA	978-972-757-817-7	Silva/Duarte/Galo/Domingues	E.P.		53
ENGENHARIA ENZIMÁTICA	978-972-757-272-4	Cabral/Barros/Gama	19,20 €	LT	9
ENGENHARIA GENÉTICA – Princípios Aplicações (2.ª Ed. At.)	978-972-757-743-9	Videira	19,95 €	LT	11
ENGENHARIA GESTÃO PROJECTOS	978-972-722-562-0	Martín	30,99 € *		72
ENVELHECER COM SAÚDE	978-972-757-506-0	Nunes	16,10 €		26
ENVELHECER SAUDÁVEL ATIVO	978-972-757-862-7	Sales/Cordeiro	12,20 € *		27
EPILEPSIA – Casos Clínicos	978-972-757-745-3	Pimentel/Cabral	16,50 € *	LE	38
ESTATÍSTICA APLICADA CIÊNCIAS TECNOLOGIAS SAÚDE	978-972-757-412-4	Cunha/Martins/Sousa/Oliveira	17,15 €	LT	7
ESTATÍSTICA PRÁTICA CIÊNCIAS SAÚDE	978-972-757-358-5	Vidal	15,85 €	LT	VIII
ESTRABISMO	978-972-757-360-8	Castela	29,70 €	LE	43
ESTROGÉNIOS PROGESTAGÉNIOS GINECOLOGIA CLÍNICA	978-972-757-158-1	Meirinho	6,35 €		VIII
ÉTICA PARA ENGENHEIROS (2.ª Ed. At.)	978-972-757-694-4	Rego/Braga	23,85 €		59
EXCELÊNCIA NO ATENDIMENTO	978-972-757-656-2	Moreira	17,10 €		78
EXERCÍCIOS PARA DOENTES REUMÁTICOS	978-972-757-283-0	Queiroz	7,95		VIII
FÁRMACOS URGÊNCIA REVISITADOS	978-972-757-832-0	Arsénio	E.P.		33
FERRAMENTAS COACHING (3.ª Ed.)	978-972-757-736-1	Catalão/Penim	17,10 € *		79
FISIOPATOLOGIA – Fundamentos Aplicações	978-972-757-429-2	Pinto	50,95 €	LT	33
FORMAÇÃO PEDAGÓGICA FORMADORES (7.ª Ed.)	978-972-757-500-8	Rodrigues/Ferrão	25,95 €		67
FUNDAMENTOS IMUNOALERGOLOGIA – Epidemiologia Tratamento	978-972-757-713-2	Barata	34,50 €	LT	12
FUNDAMENTOS IMUNOLOGIA (2.ª Ed. Rev. At. e Aum.)	978-972-757-856-6	Arosa/Cardoso/Pacheco	E.P.	LT	12
FUNDAMENTOS INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA (5.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-514-5	Matos	28,60 €	LT	62
FUNDAMENTOS TERMODINÂMICA APLICADA	978-972-8480-31-8	Oliveira	E.P.		63
GASES SANGUE – Da Fisiologia à Clínica	978-972-757-178-9	Couto/Ferreira/Monteiro/Monteiro	21,45 €		49
GASTROENTEROLOGIA CLÍNICA	978-972-757-108-6	Quina	40,15 €		VIII
GESTÃO A 4DIMENSÕES	978-972-757-878-8	Romeira	E.P.		69
GESTÃO ADMINISTRATIVA RECURSOS HUMANOS (7.ª Ed. At.)	978-972-757-604-3	Seixo	30,23 €		79
GESTÃO AGÊNCIAS VIAGENS TURISMO	978-972-757-855-9	Abranja/Alcântara/Braga/Marques/Nunes	15,95 €*		85
GESTÃO AMBIENTAL	978-972-757-328-8	Oliveira	30,75 €	LE	VIII
GESTÃO CONHECIMENTO PROJETOS	978-972-722-697-9	Pereira	22,20 € *		72
GESTÃO DESEMPENHO	978-972-757-491-9	Seixo	12,80 €		80
GESTÃO EMOCIONAL EQUIPAS – Em Ambiente de Projecto	978-972-722-218-6	Miguel/Rocha/Röhrich	27,70 € *		73
GESTÃO EMPRESARIAL + CASOS DE ESTUDO (Pack)	978-972-757-830-6	Ferreira/Santos/Reis/Marques	27,75 € *	LE	70
GESTÃO ESTRATÉGICA – Conceitos e Prática	978-972-757-606-7	Serra/Ferreira/Torres/Torres	28,60 €	LE	70
GESTÃO FORMAÇÃO NAS ORGANIZAÇÕES	978-972-757-574-9	Cardim	17,30 €		67
GESTÃO HOSPITALAR	978-972-757-326-4	Macedo/Macedo	30,55 €	LE	19
GESTÃO MANUTENÇÃO	978-972-757-397-4	Cuignet	17,20 €		74
GESTÃO MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS INSTALAÇÕES EDIFÍCIOS	978-972-757-591-6	Cabral	25,95 €		75
GESTÃO MODERNA PROJECTOS (4.ª Ed. At.)	978-972-722-620-7	Miguel	34,40 €	LT	73
GESTÃO OPERAÇÕES (3.ª Ed. At.)	978-972-757-741-5	Pinto	26,50 € *	LT	77
GESTÃO PRODUÇÃO (5.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-469-8	Courtois/Pillet/Bonnefous	31,10 €	LT	77
GESTÃO PROJECTOS COM MICROSOFT PROJECT 2010	978-972-722-560-6	Feio	28,85 € *		73
GESTÃO RECURSOS HUMANOS	978-972-757-441-4	Sousa/Duarte/Sanches/Gomes	25,95 €		80
GLÂNDULAS SALIVARES HUMANAS	978-972-757-428-5	Almeida	38,96 €	LE	24
GRÁFICOS MAPAS	978-972-757-340-0	Silva	23,00 €		VIII
GRANDES DESAFIOS INDÚSTRIA SEGURADORA	978-972-757-689-0	Gilberto	22,20 € *		82
GRANDES SÍNDROMES REUMATOLOGIA	978-972-757-413-1	Branco	29,75 €	LT	53
GUIA IUPAC NOMENCLATURA COMPOSTOS ORGÂNICOS	978-972-757-737-8	SPQ	20,70 € *	LT	13
GUIA LABORATÓRIO QUÍMICA BIOQUÍMICA (2.ª Ed. Rev. e Aum.)	978-972-757-487-2	Simões	16,95 €	LT	8

Título	ISBN	Autor(es)	P.V.P.	Cód.	Loc. Cat.
GUIA PRÁTICO DESPORTISTA SITUAÇÃO LESÃO	978-972-757-587-9	Sales/Cordeiro	11,45 €		45
HERRAMIENTAS DE COACHING	978-972-757-784-2	Catalão/Penim	16,82 €*		79
HIGIENE SEGURANÇA CONSERVAÇÃO CONG. ALIMENTOS (4.ª Ed. At.)	978-972-757-690-6	Monteiro	16,65 €		83
HIPERTENSÃO ARTERIAL – O Que Todos Precisamos Saber	978-972-757-619-7	Carmona/Polónia/Martins	12,90 €		17
HIPOLOGIA – Guia Estudo Cavalos	978-972-757-601-2	Silva	37,60 €	LE	55
HISTÓRIA GOTA e GOTOSOS FAMOSOS	978-972-757-592-3	Queiroz/Seda	20,14 €		29
IMAGIOLOGIA BÁSICA – Texto Atlas (2.ª Ed. Rev., At. e Aum.)	978-972-757-519-0	Pisco	45,75 €	LT	31
IMPÉRIO DO LUXO – Construção do Sucesso	978-972-757-715-6	Rosa	23,50 €*		70
IMUNOLOGIA – Texto Atlas	978-972-757-329-5	Burmester/Pezutto	36,35 €	LT	12
INFECÇÕES INFESTAÇÕES CUTÂNEAS	978-972-757-414-8	Rodrigo/Silva/Almeida	46,15 €		33
INSTALAÇÕES GÁS HOTELARIA RESTAURAÇÃO CATERING (2.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-803-0	Monteiro	29,95 €*		83
INTRODUÇÃO ESTATÍSTICA – Perspectiva Química	978-972-757-276-2	Cordeiro/Magalhães	16,00 €	LT	VIII
INTRODUÇÃO GESTÃO COMERCIAL HOTELEIRA	978-972-757-726-2	Sousa/Costa	16,50 €*		84
INTRODUÇÃO GESTÃO HOTELEIRA	978-972-757-480-3	Costa	14,39 €*		85
INTRODUÇÃO GESTÃO RESTAURAÇÃO	978-972-757-691-3	Ribeiro	15,50 €*		85
INTRODUÇÃO MICROTecnologias SILÍCIO	978-972-757-716-3	Correia/Carmo	16,65 €	LT	60
JOELHO	978-972-757-418-6	Pessoa/Mendes	45,75 €	LE	46
MACROECONOMIA – Lições & Exercícios	978-972-757-596-1	Nabais/Ferreira	E.P.		66
MANUAL BOLSO ECOCARDIOGRAFIA	978-972-757-880-1	Mendes	E.P.		17
MANUAL ENVELHECIMENTO ACTIVO	978-972-757-739-2	Ribeiro/Paúl	19,95 €*		27
MANUAL GERONTOLOGIA	978-972-757-799-6	Paúl/Ribeiro	24,99 €*		27
MANUAL PRÁTICO MEDIAÇÃO SEGUROS	978-972-757-647-0	Gilberto	20,75 €		82
MANUAL PRÁTICO SEGUROS	978-972-757-524-4	Gilberto	20,75 €*		83
MANUAL TERAPÉUTICA MÉDICA – Vol. 1	978-972-757-130-7	Ponce	22,85 €	LT	VIII
MANUAL TERAPÉUTICA MÉDICA – Vol. 2	978-972-757-200-7	Ponce	22,85 €	LT	VIII
MANUAL TERAPÉUTICA MÉDICA – Vol. 3	978-972-757-269-4	Ponce	22,85 €	LT	VIII
MANUAL TERAPÉUTICA MÉDICA – Vol. 4	978-972-757-268-7	Ponce	22,85 €	LT	VIII
MANUAL TERAPÉUTICA MÉDICA (2.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-588-6	Ponce	56,03 €		34
MANUAL TRABALHOS LABORATORIAIS QUÍMICA ORGÂNICA E FARMACÉUTICA	978-972-757-750-7	Pinto	33,32 €*	LT	14
MANUAL TRATAMENTO DOR	978-972-757-869-6	Cardoso	E.P.		21
MANUAL URGÊNCIAS EMERGÊNCIAS	978-972-757-365-3	Ponce/Teixeira	28,85 €*		34
MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS SISTEMAS HOTELEIROS (2.ª Ed. Rev.)	978-972-757-718-7	Monteiro	28,85 €		84
MARCIANOS VENUSIANAS – Médicos Especialistas Explicam Diferenças	978-972-757-761-3	Silva	42,50 €*		34
MARKETING EMPREENDEDORES E PEQUENAS EMPRESAS	978-972-757-589-3	Ferreira/Reis/Serra	28,85 €	LE	76
MECÂNICA FLUIDOS (3.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-8480-28-8	Oliveira/Lopes	36,99 €*	LT	64
MECANISMOS REACÇÕES ORGÂNICAS	978-972-757-364-6	Melo	15,45 €	LT	VIII
MEDICINA DENTÁRIA FORENSE	978-972-757-753-8	Pereira	E.P.		24
MEDICINA MATERNO-FETAL (4.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-654-8	Graça	69,40 €	LT	42
MEDICINA MULHER PÓS-MENOPAUSA	978-972-757-768-2	Neves	E.P.		28
MEDICINA LITERATURA E ARTE	978-972-757-727-9	Queiroz/Seda	27,50 €*		29
MEMÓRIA	978-972-757-513-8	Nunes	28,80 €		38
MÉTODO ELEMENTOS FINITOS	978-972-8480-25-7	Dias/Cruz/Valente/Sousa	28,60 €	LT	64
METROLOGIA INDUSTRIAL	978-972-8480-27-1	Guedes	33,31 €*	LT	60
MICROBIOLOGIA	978-972-757-515-2	Canas/Sousa/Lima	55,50 €	LT	13
MICROBIOLOGIA – Vol. 2	978-972-757-112-3	Canas/Sousa	25,40 €	LT	VIII
MICROBIOLOGIA – Vol. 3	978-972-757-136-9	Canas/Sousa	30,55 €	LT	VIII
MICROBIOLOGIA MÉDICA	978-972-757-576-3	Barroso/Taveira/Silvestre	E.P.	LT	13
MICROECONOMIA – Lições & Exercícios	978-972-757-584-8	Nabais/Ferreira	30,85 €*	LE	66

Título	ISBN	Autor(es)	P.V.P.	Cód.	Loc. Cat.
MICROSOFT PROJECT 2010 – Depressa & Bem	978-972-722-663-4	Silva	26,65 € *		74
MINERALOGIA INDUSTRIAL – Princípios Aplicações	978-972-757-331-8	Velho	35,65 €		VIII
MONSTRO DOS E-MAILS	978-972-757-801-6	Santos	14,95 €*		71
MOTORES ELÉTRICOS (2.ª Ed. Rev. e Aum.)	978-972-8480-24-0	Francisco	15,50 €		64
MUCOSA BUCAL HUMANA	978-972-757-754-5	Almeida	E.P.		25
MUNDO RNA – Novos Desafios Perspectivas Futuras	978-972-757-419-3	Arraiano/Fialho	20,75 €	LT	11
NEGOCIAÇÃO – Técnicas & Ferramentas	978-972-757-121-5	Silva/Infante/Ribeiro	13,00 €		VIII
NEGOCIAR	978-972-757-829-0	Rodrigues	14,95 €*		71
NEGOCIAR VENDER (3.ª Ed.)	978-972-757-735-4	Catalão/Penim	15,40 € *		76
NEGÓCIOS INTERNACIONAIS – Internacionalização Economias Emergentes	978-972-757-714-9	Ferreira/Reis/Serra	33,29 € *		71
NEUROLOGIA – Princípios Diagnóstico Tratamento	978-972-757-368-4	Ferro/Pimentel	25,90 €	LT	39
NEUROLOGIA CLÍNICA – Princípios Fundamentais	978-972-757-510-7	Garcia/Coelho	38,55 €	LT	39
NOÇÕES FUNDAMENTAIS IMAGIOLOGIA	978-972-757-093-5	Pisco/Sousa	58,45 €		31
NOMENCLATURA HIDRATOS CARBONO	978-972-757-577-0	SPQ	19,95€ *	LT	14
NUTRACÊUTICOS ALIMENTOS FUNCIONAIS	978-972-757-624-1	Pinto	22,20 € *		40
NUTRIÇÃO CLÍNICA	978-972-757-103-1	Saldanha	16,10 €		VIII
NUTRIÇÃO CLÍNICA MODERNA SAÚDE DOENÇA	978-972-757-160-4	Saldanha	14,85 €		VIII
NUTRIÇÃO EXERCÍCIO E SAÚDE	978-972-757-422-3	Teixeira/Sardinha/Barata	41,15 €	LT	40
OFTALMOSCOPIA – Manual Prático	978-972-757-678-4	Gonçalves	17,20 €		43
OMBRO	978-972-757-594-7	Cartucho/Mendes	39,95 €	LE	46
ONCOLOGIA ORAL	978-972-757-782-8	Santos/Teixeira	27,50 €*		44
ÓPTICA FOTÓNICA	978-972-757-288-5	Ferreira	19,60 €	LT	VIII
ORGANIZAÇÃO GESTÃO MANUTENÇÃO (5.ª Ed.)	978-972-757-440-7	Cabral	31,10 €		75
ORIENTAÇÃO DIAGNÓSTICA PEDIATRIA – Vol. 1	978-972-757-248-9	Palminha/Carrilho	40,15 €	LT	48
ORIENTAÇÃO DIAGNÓSTICA PEDIATRIA – Vol. 2	978-972-757-249-6	Palminha/Carrilho	40,15 €	LT	48
ORTOPEDIA – Realidade e Prática no SU	978-972-757-879-5	Soares/Arruda	E.P.		46
OSSOS ARTICULAÇÕES – Ling. Terminol. Anatómica Essenciais	978-972-757-415-5	Lança/Granja/Romão	14,90 €	LT	55
OSTEOPOROSE	978-972-757-043-0	Queiroz	19,80 €		VIII
OTITE MÉDIA	978-972-757-649-4	Ruah/Ruah	30,85 €		47
OTORRINOLARINGOLOGIA E ENVELHECIMENTO	978-972-757-767-5	Saraiva	24,95 €*		47
PAREDES EXTERIORES EDIFÍCIOS PANO SIMPLES	978-972-757-289-2	Alves/Sousa	17,20 €	LE	VIII
PATOLOGIA SONO	978-972-757-273-1	Rente/Pimentel	28,65 €		VIII
PÉ DIABÉTICO – Caminhando para Futuro Melhor	978-972-757-681-4	APDP	10,95 €		23
PÉ DIABÉTICO – Manual Prevenção Catástrofe	978-972-757-509-1	Serra	23,09 €		23
PENSAMENTO LEAN	978-972-757-646-3	Pinto	26,70 €		77
PERSONALIDADES GRANDES VULTOS MEDICINA PORTUGUESA ATRAVÉS SÉCULOS	978-972-757-683-8	Costa	19,90 €		30
PERTURBAÇÕES ESPECTRO AUTISMO – Manual Prático Intervenção	978-972-757-732-3	Lima	22,20 €*		39
PORTUGAL BOTÂNICO DE A a Z	978-972-757-265-6	Carvalho/Fernandes	29,46 €		11
PRÁTICA ADMINISTRATIVA	978-972-757-486-5	Nabais	25,95 €		VIII
PRÁTICA CONTABILÍSTICA – De Acordo com SNC	978-972-757-657-9	Nabais/Nabais	27,75 €	LE	65
PRÁTICA FINANCEIRA I – Análise Económica e Financeira (6.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-729-3	Nabais/Nabais	27,75 €		65
PRÁTICA FINANCEIRA II – Gestão Financeira (4.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-730-9	Nabais/Nabais	28,85 € *		65
PRÁTICA FISCAL I (2.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-623-4	Nabais	28,02 €		VIII
PRÁTICA FISCAL II	978-972-757-450-6	Nabais/Nabais	25,40 €		VIII
PRÁTICAS BIOQUÍMICA CIÊNCIAS SAÚDE	978-972-757-245-8	Reis/Alçada/Azevedo	30,29 €	LT	9
PROBABILIDADES ESTATÍSTICA PARA ENGENHARIA	978-972-757-477-3	André	25,95 €	LT	60
PROCEDIMENTOS CIRURGIA CARDIOTORÁCICA	978-972-757-630-2	Fragata	30,85 €	LE	19
PROCESSO INOVAÇÃO	978-972-757-758-3	Dantas/Moreira	25,50 €	LE	72

Título	ISBN	Autor(es)	P.V.P.	Cód.	Loc. Cat.
PROFISSÕES LIBERAIS (2.ª Ed.)	978-972-757-483-4	Simões	17,67 €		VIII
PROGRAMAÇÃO MICROCONTROLADORES	978-972-8480-32-5	Cabral/Lima/Tavares/Cardoso/Monteiro	E.P.		58
PROJETO SISTEMAS INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA	978-972-757-849-8	Cosme	29,95 € *	LT	62
PROMOVER VIDA	978-972-757-109-3	Collière	20,55 €		VIII
PROTOSCOLOS ATUAÇÃO MATERNIDADE ALFREDO COSTA	978-972-757-812-2	MAC	27,70 €*		28/42
PROTOSCOLOS GINECOLOGIA E MEDICINA REPRODUÇÃO	978-972-757-756-9	Costa/Beires/Montenegro	15,50 € *		29
PROTOSCOLOS MEDICINA MATERNO-FETAL (2.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-467-4	Campos/Montenegro/Rodrigues	19,30 €		42
PSICOLOGIA CONSCIÊNCIA	978-972-757-252-6	Simões/Resende/Gonçalves	30,09 €		50
PSIQUIATRIA LIGAÇÃO NA PRÁTICA CLÍNICA	978-972-757-725-5	Correia	22,20 € *	LE	51
QUALIDADE ÁGUA CONSUMO HUMANO	978-972-757-274-8	Mendes/Oliveira	53,50 €	LE	VIII
QUALIDADE AR INTERIOR INSTALAÇÕES HOSPITALARES	978-972-757-447-6	Piteira	13,00 €	LE	VIII
QUALIDADE PRODUÇÃO	978-972-757-489-6	Duret/Pillet	25,95 €		78
QUEM FOI QUEM HISTÓRIA DOENÇAS REUMÁTICAS	978-972-757-501-5	Queiroz/Seda	31,15 €		30
QUÍMICA AMOR SEXO	978-972-757-648-7	Pinto	13,70 €		14
RADIOTERAPIA	978-972-757-682-1	Eiras/Cunha/Teixeira	E.P.		44
REABILITAÇÃO COM IMPLANTES ENDO-ÓSSEOS	978-972-757-465-0	Alcoforado/Redinha	51,95 €	LE	25
REACTORES BIOLÓGICOS – Fundamentos e Aplicações	978-972-757-366-0	Fonseca/Teixeira	34,30 €	LT	10
RECOMENDAÇÕES CLÍNICAS PORTADORES PACEMAKER CDI	978-972-757-497-1	Rodrigues	14,98 € *		18
RECONSTRUÇÃO MAMÁRIA – Escolha é Sua	978-972-757-749-1	Rainsbury/Straker	27,50 € *		44
RECRUTAMENTO SELECÇÃO DE PESSOAL (7.ª Ed. At.)	978-972-757-676-0	Cardoso	21,10 € *		80
REFERÊNCIAS MÉDICAS	978-972-757-026-3	Carneiro	12,85 €		35
REPENSAR PESO	978-972-757-498-8	Teixeira/Silva	25,95 €		40
RESÍDUOS	978-972-757-504-6	Lapa/Mendes/Oliveira	47,75 €	LT	56
RESPONSABILIDADE MÉDICOS (3.ª Ed. Rev., At. e Aum.)	978-972-757-195-6	Esperança Pina	19,95 €	LT	19
REUMATOLOGIA – Vol. 3	978-972-757-165-9	Queiroz	16,60 €		VIII
REUMATOLOGIA – Vol. 4	978-972-757-177-2	Queiroz	17,15 €		VIII
REUMATOLOGIA – Casos Clínicos (2.ª Ed.)	978-972-757-425-4	Fonseca/Canhão/Queiroz	16,15 €		53
REUMATOLOGIA LITERATURA E ARTE	978-972-757-427-8	Queiroz	20,75 €		30
SECRETARIADO (2.ª Ed. At.)	978-972-8480-30-1	Borges	27,75 € *		81
SECTOR TRANSPORTES (2.ª Ed.)	978-972-8480-08-0	Nabais	23,00 € *	LE	VIII
SEGURANÇA DOENTES – Abordagem Prática	978-972-757-797-2	Fragata	34,95 €*		20
SEGURANÇA SAÚDE TRABALHO	978-972-757-666-1	Moreira	25,50 €	LE	81
SEMILOGIA MÉDICA – Princípios, Métodos Interpretação	978-972-757-426-1	Soares	50,95 €	LT	35
SEMILOGIA RADIOLÓGICA SNC	978-972-757-353-0	Maurício	23,75 €	LT	32
SISTEMAS ELECTRÓNICOS MICROCONTROLADORES (2.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-8480-12-7	Gonçalves	27,80 €	LT	58
SONO – Efeitos sua Privação sobre Defesas Orgânicas	978-972-757-663-0	Soares	12,50 €		36
TABAGISMO – Diagnóstico Tratamento (2.ª Ed.)	978-972-757-521-3	Pestana	22,65 €	LE	49
TÉCNICAS AUTOMAÇÃO (3.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-8480-26-4	Pinto	28,60 €	LT	57
TÉCNICAS MÉDICAS ESSENCIAIS	978-972-757-099-7	Vaz Carneiro	13,35 €		VIII
TENDÊNCIAS INTERNACIONAIS TURISMO (2.ª Ed. Rev. e Aum.)	978-972-757-319-6	Costa/Rita/Águas	15,15 €		VIII
TERAPÉUTICA ANTIBIÓTICA INFECÇÕES ORAIS	978-972-757-357-8	Almeida	15,45 €	LT	25
TERAPÉUTICA DERMATOLÓGICA AMBULATORIO	978-972-757-424-7	Cochito	21,35 €		21
TERAPÉUTICA PEDIÁTRICA AMBULATORIO (2.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-516-9	Costa/Lemos/Durães/Palminha	20,55 €	LT	48
TERAPÉUTICAS ALTERNATIVAS ORIGEM BOTÂNICA – Efeitos Adversos	978-972-757-468-1	Barata	16,65 €		VIII
TOMOGRAFIA COMPUT. RESSONÂNCIA MAGNÉTICA ORL	978-972-757-253-3	Maurício	40,15 €	LE	VIII
TÓPICOS BIOFÍSICA MEMBRANAS	978-972-757-324-0	Loura/Almeida	14,85 €	LT	VIII
TOPOGRAFIA – Conceitos Aplicações (3.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-850-4	Gonçalves/Madeira/Sousa	27,75 € *	LT	63
TOPOGRAFIA GERAL (5.ª Ed. At. e Aum.)	978-972-757-339-4	Casaca/Matos/Baio	25,95 €	LT	63

Título	ISBN	Autor(es)	P.V.P.	Cód.	Loc. Cat.
TUBERCULOSE VIRAGEM MILÉNIO	978-972-757-131-4	Pina	48,75 €		VIII
UM OUTRO LADO DOENÇAS RESPIRATÓRIAS	978-972-757-854-2	Pina	22,20 €*		49
UROLOGIA FUNDAMENTAL – Prática Clínica	978-972-757-734-7	Dias	33,32 €*	LE	54
UTILIZAÇÃO EXCEL 2010 PARA ECONOMIA E GESTÃO	978-972-722-669-6	Rodrigues	28,85 €*		66
VENTILAÇÃO RESTAURAÇÃO HOTELARIA	978-972-757-539-8	Monteiro	33,75 €		84
WEBMARKETING PRÁTICO	978-972-757-234-2	Martins	16,65 €		VIII

E.P. – Em Preparação

LE – Livro Especializado

LT – Livro de Texto Universitário

Loc. Cat. – Localização no Catálogo

* Livro abrangido pela Lei do Preço Fixo à data de abril de 2012.

** Preços sujeitos a alterações nos termos do Decreto-Lei n.º 176/96 de 21 de setembro e do Decreto-Lei n.º 216/2000 de 2 de setembro, que regulamentam a Lei do Preço Fixo.

Preços atualizados em www.lidel.pt/www.pactor.pt/www.fca.pt

Actividade Física, Saúde e Lazer (2 vols.)	Vol. 1: 978-972-757-423-0 - 216 pp. - 17x24 cm Vol. 2: 978-972-757-502-2 - 488 pp.	Beatriz Oliveira Pereira/Graça Simões de Carvalho
Ajudar na Sala de Partos	978-972-757-044-7 - 112 pp. - 17x24 cm	Maria M. N. C. Veladas
Artrite Reumatóide	978-972-757-055-3 - 232 pp. - 17x24 cm	A. Lopes Vaz
Asma Brônquica na Prática Clínica	978-972-757-196-3 - 258 pp. - 17x24 cm	Graça Freitas
Cartografia e Geodesia 2007	978-972-757-478-0 - 572 pp. - 17x24 cm	João Casaca/João Matos
Casos Empresariais (2.ª Ed.)	978-972-757-258-8 - 152 pp. - 17x24 cm	Álvaro Lopes Dias
Cinética Química	978-972-757-251-9 - 144 pp. - 17x24 cm	João Sotomayor
Comércio Electrónico na Internet (2.ª Ed.)	978-972-757-247-2 - 248 pp. - 17x24 cm	Miguel Silva/Alberto Silva/Artur Romão/Nuno Conde
À Conquista do Emprego	978-972-757-134-5 - 136 pp. - 17x24 cm	Adelino Alves Cardoso
Curso de Televisão (2 vols.)	Vol. 1: 978-972-8480-01-1 - 288 pp. - 17x24 cm Vol. 2: 978-972-8480-02-8 - 280 pp.	Gérard Laurent
Estatística Prática para as Ciências da Saúde	978-972-757-358-5 - 208 pp. - 17x24 cm	Pedro Marques Vidal
Estrógenios e Progestagénios em Ginecologia Clínica	978-972-757-158-1 - 64 pp. - 12 x 18,5 cm	Manuel Meirinho
Exercícios para Doentes Reumáticos	978-972-757-283-0 - 96 pp. - 14,5x21,5 cm	Mário Viana de Queiroz
Gastrenterologia Clínica	978-972-757-108-6 - 776 pp. - 17x24 cm	Mário Gentil e Quina Colaboradores
Gestão Ambiental	978-972-757-328-8 - 368 pp. - 17x24 cm	J. F. Santos Oliveira
Gráficos Mapas – Representação de Informação Estatística	978-972-757-340-0 - 284 pp. - 17 x 24 cm	Ana Alexandrino Silva
Introdução à Estatística – Uma Perspectiva Química	978-972-757-276-2 - 208 pp. - 17x24 cm	Natália Cordeiro/Alexandre Magalhães
Manual de Terapêutica Médica (4 vols.)	Vol. 1: 978-972-757-130-7 - 392 pp. - Vol. 2: 200-7 - 420 pp. Vol. 3: 269-4 - 468 pp. - Vol. 4: 268-7 - 360 pp. - 14,5x21,5 cm	Pedro Ponce
Mecanismos de Reacções Orgânicas	978-972-757-364-6 - 200 pp. - 17x24 cm	Teresa Pinho e Melo
Microbiologia	Vol. 2: 112-3 - 368 pp. - Vol. 3: 136-9 - 488 pp. - 17x24 cm	Wanda F. Canas Ferreira/João Carlos F. de Sousa
Mineralogia Industrial – Princípios e Aplicações	978-972-757-331-8 - 624 pp. - 17x24 cm	J. Lopes Velho
Negociação – Técnicas & Ferramentas	978-972-757-121-5 - 188 pp. - 17x24 cm	Mário Parra da Silva/Margarida Infante/Anabela Vaz Ribeiro
Nutrição Clínica	978-972-757-103-1 - 200 pp. - 14,5x21,5 cm	Helena Saldanha
Nutrição Clínica Moderna na Saúde e na Doença	978-972-757-160-4 - 152 pp. - 14,5x21,5 cm	Helena Saldanha
Óptica e Fotónica	978-972-757-288-5 - 460 pp. - 17x24 cm	Mário Ferreira
Osteoporose	978-972-757-043-0 - 17x24 cm - 156 pp.	Mário Viana de Queiroz
Paredes Exteriores em Edifícios de Pano Simples	978-972-757-289-2 - 208 pp. - 17x24 cm	Sérgio Alves/Hipólito de Sousa
Patologia do Sono	978-972-757-273-1 - 240 pp. - 17x24 cm	Pilar Rente/Teresa Pimentel
Prática Administrativa	978-972-757-486-5 - 336 pp. - 17x24 cm	Carlos Nabais
Prática Fiscal I – I.R.S., I.R.C e I.V.A (2.ª Ed. Act. e Aum.)	978-972-757-623-4 - 336 pp. - 17x24 cm	Carlos Nabais
Prática Fiscal II – I.M.I., I.M.T., Avaliações Fiscais, Imp. de Selo e outros Imp.	978-972-757-450-6 - 240 pp. - 17x24 cm	Carlos Nabais/Francisco Nabais
Profissões Liberais – Rendimentos Empresariais & Rendimentos Profissionais (2.ª Ed.)	978-972-757-483-4 - 384 pp. - 17x24 cm	Aurélio Simões
Promover a Vida	978-972-757-109-3 - 388 pp. - 14,5x21,5 cm	Marie-Françoise Collière
Qualidade da Água para Consumo Humano	978-972-757-274-8 - 640 pp. - 17x24 cm	Benilde Mendes/J. F. Santos Oliveira
Qualidade do Ar Interior em Instalações Hospitalares	978-972-757-447-6 - 112 pp. - 14,5x21 cm	Carlos Piteira
Reumatologia	Vol. 3: 165-9/376 pp. - Vol. 4: 177-2/536 pp. - 17 x 24 cm	Mário Viana de Queiroz
Sector dos Transportes (2.ª Ed.)	978-972-8480-08-0 - 144 pp. - 17x24 cm	Jorge da Fonseca Nabais
Técnicas Médicas Essenciais	978-972-757-099-7 - 136 pp. - 12x18,5 cm	António Vaz Carneiro
Tendências Internacionais em Turismo	978-972-757-319-6 - 204 pp. - 17x24 cm	Jorge Costa/Paulo Rita/Paulo Águas
Terapêuticas Alternativas de Origem Botânica – Efeitos Adversos e Interações Medicamentosas	978-972-757-468-1 - 132 pp. - 14,5x21 cm	José Barata
Tomografia Computadorizada e Ressonância Magnética em ORL	978-972-757-253-3 - 272 pp. - 17x24 cm	J. Cruz Maurício
Tópicos de Biofísica de Membranas	978-972-757-324-0 - 184 pp. - 17x24 cm	Luís M.S. Loura/Rodrigo F.M. de Almeida
Tuberculose na Viragem do Milénio	978-972-757-131-4 - 600 pp. - 17x24 cm	Jaime Pina
Webmarketing Prático	978-972-757-234-2 - 232 pp. - 17x24 cm	Luís Martins

